

Výročná správa za rok 2002

č. MK- 1430/2003/700

Organizácia: Štátna vedecká knižnica

Rezort: Ministerstvo kultúry SR

Typ hospodárenia: rozpočtová organizácia

Miesto konania verejného odpočtu: Štátna vedecká knižnica
Hlavná 99, Prešov, študovňa špeciálnych dokumentov

Čas konania verejného odpočtu: 29.4.2003 o 11.00 hod.

Výročná správa je na internetovej stránke MK SR:

www.culture.gov.sk./odpocety/

Výročná správa je na internetovej stránke organizácie:

www.svkpo.sk

OBSAH:

| | | | |
|--|----|----|---|
| 1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE | 5 | | |
| 2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE | | 5 | |
| 3. KONTRAKT ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE | | | 8 |
| 4. ČINNOSTI / PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY | | 8 | |
| 5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE | 17 | | |
| 6. PERSONÁLNE OTÁZKY | 24 | | |
| 7. CIELE A PREHLAD ICH PLNENIA | 26 | | |
| 8. HODNOTENIE A ANALÝZA DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV | | 27 | |
| 9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE | | 28 | |

PRÍLOHY

| | | | |
|--|----|----|--|
| 1. ORGANIZAČNÁ SCHÉMA | 29 | | |
| 2. KULTÚRNO-VZDELÁVACIE PODUJATIA | | 30 | |
| 3. VYDAVATEĽSKÁ ČINNOSŤ | 31 | | |
| 4. PUBLIKAČNÁ ČINNOSŤ | 32 | | |
| 5. ÚČASŤ ZAMESTNANCOV NA ODBORNÝCH PODUJATIACH | | 33 | |
| 6. ŠTATISTIKA VÝKONOV | 34 | | |

1. Identifikácia organizácie

Názov: Štátna vedecká knižnica

Sídlo: Hlavná 99, 081 89 Prešov

Námestie mládeže 1 (Oddelenie knižnično-informačných služieb)

Rezort/zriaďovateľ: Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky

Dátum zriadenia: 1. september 1952 (Rozhodnutie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny číslo MK 557/2002-1 zo dňa 1. apríla 2002)

Forma hospodárenia: Štátna rozpočtová organizácia

Kontakt: tel.: ++42151/77 241 75, fax: ++42151/77 249 60

e-mail: kniznica@svkpo.sk, URL: www.svkpo.sk

Riaditeľka: PhDr. Anna Hudáková

Členovia vedenia ŠVK:

Mgr. Valéria Závadská – vedúca Oddelenia doplňovania a spracovania fondov (ODSF)

Mgr. Mária Dorčáková – vedúca Bibliografického oddelenia (BO)

Milena Rybarčáková – vedúca Oddelenia knižnično-informačných služieb (OKIS)

Ing. Monika Šimová – vedúca Ekonomicko-technického oddelenia (ETO)

Hlavné činnosti:

Štátna vedecká knižnica (ŠVK) je univerzálnou vedeckou knižnicou, v priamom riadení Ministerstva kultúry, ktorá je verejnou kultúrnou, informačnou, vedeckou a vzdelávacou inštitúciou v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti.

2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2. 1. Poslanie

Postavenie a poslanie ŠVK určuje zriaďovacia listina z roku 2002. Základným poslaním knižnice je zabezpečiť slobodný prístup k poznatkom a informáciám, uspokojovať kultúrne, informačné, vedecko-výskumné a vzdelávacie potreby verejnosti a tak napomáhať celoživotnému vzdelávaniu.

Štátna vedecká knižnica v roku 2002 zavŕšila 50-ročnú etapu svojej činnosti. Od svojho zrodu vyvíjala činnosť na území mesta, okresu a kraja, z čoho vyplýva široký a rôznorodý okruh jej používateľov. Hoci sa knižničný fond za roky existencie knižnice vyprofiloval ako fond s prevahou spoločenskovednej orientácie v nadväznosti na existujúce používateľské zázemie, ŠVK ako knižnica univerzálného charakteru zabezpečovala informačné zdroje pre okruh používateľov z rôznych vedných oblastí.

V rámci svojho poslania plní ŠVK tieto verejné funkcie a spoločenské činnosti :

- získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje univerzálny knižničný fond, predovšetkým domáce a zahraničné vedecké a odborné dokumenty, najmä z odboru spoločenských vied s osobitným zameraním na slavistické, rusínske a ukrajinské dokumenty,
- poskytuje základné a špeciálne knižnično-informačné služby sprístupňovaním vlastného knižničného fondu a vonkajších informačných zdrojov, najmä výpožičky knižničných dokumentov a poskytovanie kópií knižničných dokumentov, faktografické a bibliografické informácie, rešerše, medziknižničné výpožičné služby, a pod.,
- zúčastňuje sa na tvorbe slovenskej národnej bibliografie. Plní celoštátne úlohy v oblasti koordinácie a tvorby bibliografie vedného odboru slavistiky a spracúva rusínske a ukrajinské dokumenty,
- buduje fondy rukopisov, starých a vzácných tlačí, historických knižničných dokumentov, spolupracuje na celoštátnych úlohách výskumu dejín knižnej kultúry a rieši vedeckovýskumné úlohy,
- je konzervačnou knižnicou Slovenskej republiky, získava a uchováva povinné výťažky. Podieľa sa na tvorbe a využívaní súborných katalógov knižníc,
- edičnou, vydavateľskou a propagačnou činnosťou prezentuje výsledky svojej práce,
- zabezpečuje a uskutočňuje odborné, vedecké, kultúrno-výchovné a vzdelávacie aktivity a podujatia súvisiace s predmetom činnosti knižnice.

V posledných dvoch rokoch ŠVK rozvíja spoluprácu s Informačnou kanceláriou Rady Európy a Goetheho

inštitútom v Bratislave. Knižnica zriadila Informačné miesto o Rade Európy a Poradenské centrum pre výučbu nemeckého jazyka. V ich priestoroch počas konzultačných hodín, ale aj mimo nich, poskytuje informácie a sprístupňuje nimi dodávané informačné a učebné materiály. Služby Informačného miesta sú určené širokej verejnosti, služby Poradenského centra všetkým záujemcom o štúdium nemeckého jazyka.

Okrem plnenia hlavných ťažiskových úloh sa knižnica podieľa na vedeckovýskumnej, pedagogickej a kultúrno-vzdelávacej práci odborníkov, poslucháčov stredných a vysokých škôl, inštitúcií a podnikateľskej sféry. K tomu slúži komplex bibliograficko-informačnej činnosti, spracovávanie rešerší, rozširovanie knižnično-informačných služieb so záberom na sprístupnenie vonkajších informačných zdrojov.

2.2. Prioritné úlohy

Štátna vedecká knižnica v Prešove je dôležitou informačnou základňou a nevyhnutnou súčasťou celoživotného vzdelávania. Prioritou ŠVK v budúcnosti je sústredenie prevádzky celej knižnice, odborných oddelení a vyhovujúcich priestorov skladov dokumentov na jednom mieste a vytvorenie modernej informačnej inštitúcie zodpovedajúcej súčasným potrebám verejnosti v treťom tisícročí.

Aktuálnou úlohou v budúcom období je ukončenie vedeckovýskumnej úlohy tlače 16. st. v knižniciach na území mesta Prešova ako súčasti celoslovenskej úlohy Generálny katalóg tlačí 16. storočia na území Slovenska.

Ďalšími prioritami bude odborné, organizačné a personálne zabezpečenie novovytvoreného oddelenia ochrany fondov, rozšírenie počítačovej a reprografickej základne knižnice a modernizácia prezenčných služieb.

2.3. Strednodobý výhľad organizácie

Rozvoj knižnice v budúcom období predpokladá modernizáciu služieb a skvalitnenie ich ponuky pre verejnosť. Pôjde predovšetkým o plnenie týchto zámerov:

- participovať na realizácii Programu elektronizácie a internetizácie slovenských knižníc, zabezpečenie jednotného, komplexného knižnično-informačného systému ŠVK,
- podieľať sa aktívne na tvorbe a využívaní Súborného katalógu knižníc Slovenska,
- dopĺňať knižničný fond a informačné zdroje, zameriavať sa na získavanie elektronických informačných zdrojov s on-line prístupom a vytvárať podmienky na elektronické sprístupňovanie plných textov dokumentov,
- zabezpečiť rozvoj knižnično-informačných služieb a rozširovať kultúrne a vzdelávacie aktivity pre verejnosť,
- rozšíriť kapacity skladových priestorov, hľadať možnosti adekvátnejšieho umiestnenia knižnice v urbanisticky vhodnom prostredí so zabezpečením uloženia fondov pri oddelení poskytujúcom služby,
- rozvíjať spoluprácu aj s inými inštitúciami v rámci Slovenska, v roku 2003 uzatvoriť spoluprácu s Úradom priemyselného vlastníctva s vytvorením kontaktného miesta v ŠVK s cieľom podávania základných informácií, základných informačných zdrojov z oblasti priemyselného vlastníctva pre používateľov knižnično-informačných služieb,
- zlepšovať ochranu vzácných tlačí a slovacikálnych dokumentov, v rokoch 2003-2004 zabezpečiť spracovanie elektronickej bázy historických tlačí knižničného fondu,
- realizovať vo väčšej miere projekty na získavanie finančných prostriedkov, v roku 2003 sa zamerať na realizáciu projektu modernizácie prezenčných služieb,
- zabezpečovať rozvoj ľudských zdrojov, v najbližších dvoch rokoch so zámerom doplnenia odborného vzdelania u zamestnancov s iným ako knižničným vzdelaním.

2.4. Plánované použitie finančných zdrojov

Plán príjmov na rok 2003 ostane na úrovni roku 2002 vo výške 400 000.- Sk. Príjmy tvoria administratívne poplatky za služby. V ďalších rokoch ostanú príjmy na nezmenenej a mierne zvýšenej úrovni.

Rozpočet bežných výdavkov na rok 2003 a strednodobý výhľad čerpania v rokoch 2004–2006: rozpočet bežných výdavkov vrátane bežných transferov v roku 2003 je schválený vo výške 10 264 tis. Sk, čo znamená zvýšenie oproti upravenému rozpočtu r. 2002 o 1.001 tis. Sk Vzhľadom na podstatný nárast cien vstupných nákladov (energií, plynu) stanovený rozpočet nezohľadňuje skutočnú potrebu organizácie. V strednodobom výhľade organizácia vzhľadom na skutočné vlastné potreby a mieru medziročnej inflácie plánovala nárast rozpočtu bežných výdavkov oproti roku 2002 o cca 15 %, vo schválenom rozpočte na rok 2003 je to nárast o vyše 10 %. V rokoch 2004 – 2006 sa predpokladá nárast čerpania finančných prostriedkov na bežné výdavky o 6 – 7, 7 %.

Rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2003 a strednodobý výhľad čerpania v rokoch 2004–2006: na rok 2003 je rozpočet kapitálových výdavkov stanovený na bežnú investičnú činnosť vo výške 900 tis Sk. Z toho na:

- výkup pozemku (pod budovou vo vlastníctve ŠVK) 425 tis. Sk
- nákup výpočtovej techniky 275 tis. Sk
- nákup reprografickej techniky 200 tis. Sk

Strednodobý výhľad na roky 2004–2006 v oblasti bežných kapitálových výdavkov vyžaduje obnovu informačného systému knižnice zabezpečením nového knižnično-informačného softvéru, výmenu a nákup počítačovej aj reprografickej techniky, nákup nového automobilu v roku 2005 pre zabezpečenie prevádzky oddelenia služieb (prísun a odsun dokumentov do vzdialených skladov).

Predpokladaná suma investícií na uvedené akcie v rokoch 2004–2006 je cca 5,5 mil. Sk V tomto objeme kapitálových výdavkov však nie sú zahrnuté prostriedky na nutné riešenie situácie v oblasti skladových priestorov nákupom alebo výstavbou centrálného skladu knižničných dokumentov. V súčasnosti ide predovšetkým o riešenie havarijnej situácie (nevyhovujúca statika objektu) v kaštieli v Záborskom, ale i v ďalších objektoch (Veľký Šariš).

2.5. Personálne plány

Vzhľadom na skutočnosť prudkého nárastu výkonov v komplexe služieb verejnosti za posledných 10 rokov, na rozširovanie ponuky služieb a kultúrno-vzdelávacích aktivít, sa javí personálne obsadenie organizácie v porovnaní s podobnými inštitúciami ako poddimenzované. Je potrebný nevyhnutný nárast v počte zamestnancov v oblasti služieb, výpočtovej techniky a bibliografickej činnosti vo výhľade do roku 2006 o 10 zamestnancov.

Prioritou v personálnej práci budú zmeny v kvalifikačnej štruktúre zamestnancov smerom k lepšej pripravenosti odborných pracovníkov na nové trendy knižničnej práce.

3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Štátna vedecká knižnica nemala v roku 2002 podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a organizáciami v ich pôsobnosti s ústredným orgánom štátnej správy uzavretý žiadny kontrakt.

4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady

Knižnica plnila úlohy priebežne v súlade so stanoveným plánom na rok 2002 v hlavných oblastiach činnosti, ktorými sú:

- dopĺňovanie knižničného fondu všetkými typmi dokumentov domácej a zahraničnej produkcie

- spracovanie knižničného fondu,
- ochrana knižničného fondu,
- knižnično-informačné služby používateľom,
- prístup verejnosti k vonkajším informačným zdrojom, k internetu,
- bibliografická činnosť, účasť na realizácii programu SNB – Články excerpciou rusínskej a ukrajinskej literatúry,
- riešenie čiastkových výskumných úloh výskumnej úlohy Tlače 16. storočia na území Slovenska a spracovanie tlačí 18. storočia,
- knižnično-informačné technológie,
- ekonomicko-technické činnosti, plnenie úloh v oblasti tvorby plánov, informačnej sústavy, mzdovej politiky, hospodárskej správy, investícií a prevádzky knižnice,
- zabezpečenie úloh v oblasti BOZP, CO, kontrolnej činnosti a právnej ochrany organizácie.

Plánovaný stav zamestnancov 39 sa v roku 2002 splnil. Skutočný čistý fond pracovnej doby zamestnancov má hodnotu 67 940 hodín.

Vzhľadom na charakter knižničnej práce nekalkulujeme priame či nepriame náklady na hlavné činnosti organizácie. Organizácia ich takto nesleduje. Náklady sú kalkulované a sledované podľa rozpočtovej klasifikácie na jednotlivé položky alebo podpoložky. Podiel jednotlivých hlavných činností na využívaní kapacít knižnice je preto vyjadrený podľa skutočných odpracovaných hodín.

Presná kvantifikácia výdavkov a kapacít organizácie na úzko vymedzený okruh činností je veľmi obtiažna a nesplňa svoj účel. Činnosti jednotlivých úsekov sa prelínajú.

Podielové vyťaženie pracovných kapacít podľa jednotlivých druhov činností:

| Činnosti organizácie | Počet zamestn. | Odpracované hodiny za rok | Priame mzdové náklady za rok |
|-----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| a spracovanie fondov | 4 | 7.427 | 591.995,- Sk |
| Výpožičné služby | 7 | 11.744 | 794.513,- Sk |
| Študovne | 6 | 11.034 | 564.512,- Sk |
| Prevádzka knižničných skladov | 6 | 9.612 | 429.415,- Sk |
| Kníhviazačské práce | 2 | 2.446 | 145.108,- Sk |
| Bibliografická a výskumná činnosť | 5 | 8.803 | 745.326,- Sk |
| Informačné technológie | 1 | 1.902 | 157.487,- Sk |
| Riaditeľ, ekonom. a prev. činnosť | 8 | 14.972 | 1.100.088,- Sk |

Dopĺňovanie

| | | | |
|-----------|----|--------|----------------|
| S p o l u | 39 | 67.940 | 4.528.444,- Sk |
|-----------|----|--------|----------------|

4.1. Dopĺňovanie knižničných fondov

Knižničný fond ŠVK k 31. 12. 2002 obsahoval 454 224 knižničných jednotiek. Dopĺňovanie fondu sa realizovalo v nadväznosti na rozpočet knižnice a potreby verejnosti formou povinného výtlačku, nákupu, darov, výmeny. V roku 2002 knižnica zaevidovala prírastok v počte 6400 knižničných jednotiek.

Zákon 32/2001 povinnom výtlačku periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel dáva ŠVK právo povinného výtlačku titulu s nákladom nad 500 kusov. Týmto spôsobom v roku 2002 pribudlo do knižničného fondu 3 043 knižničných jednotiek. Zabezpečovaniu úplnosti povinného výtlačku vydavateľskej produkcie z územia SR sa venovala systematická pozornosť. Mnohých vydavateľov je potrebné opakovanne urgovať.

Dopĺňovanie fondu formou nákupu bolo poznačené obmedzeným množstvom finančných prostriedkov. Rozpočet určený na nákup neperiodických dokumentov bol zvýšený oproti roku 2001 len o 10%, čo predstavovalo v konečnom dôsledku na rok 2002 sumu 220 tis. Sk. Finančné prostriedky boli maximálne využité a, vzhľadom na pridelenie mimorozpočtových prostriedkov na nákup informačných zdrojov, aj mierne prekročené. Nákupom knižnica získala 783 knižničných jednotiek.

Úsek akvizície dopĺňoval knižničný fond literatúrou zo spoločenskovednej oblasti s dôrazom na regionálne tituly. Išlo predovšetkým o publikácie z oblastí: pedagogika, psychológia, sociológia, filozofia, jazykoveda, história, výtvarné umenie, literárna veda, slavistika, rusínska a ukrajinská literatúra. V rámci zachovania univerzálnosti knižničného fondu knižnica získavala tituly z ekonomiky, medicíny, výpočtovej techniky, prírodných a technických vied. Na aktívnej akvizičnej politike sa podieľali členovia akvizičnej komisie, ktorí tiež vyhodnocovali návrhy používateľskej verejnosti na nákup konkrétnych dokumentov.

Významnú položku v celkovom prírastku dokumentov do knižničného fondu predstavujú dary. V roku 2002 ich objem z celkového prírastku je 17% (1 094 knižničných jednotiek). ŠVK získavala predovšetkým inštitucionálne dary. Najväčšie množstvo darov poskytol Goetheho inštitút v Bratislave ako trvalú výpožičku. Išlo hlavne o nemecké učebné materiály, využívané v Poradenskom centre pre výučbu nemeckého jazyka, a to v tlačenej forme, aj ako špeciálne dokumenty. Menšie množstvo darov predstavovali dary individuálne.

Domáca a medzinárodná výmena dokumentov tvorí najmenšie percento z celkového objemu získaných dokumentov. Vzhľadom na to, že knižnicou vydané dokumenty nepredstavujú vždy adekvátny ekvivalent pre výmenného partnera, je výmena dokumentov viazaná na rozpočet knižnice. To znamená isté obmedzenie v danej oblasti akvizície. Výmenou získala knižnica do fondu 9 knižničných jednotiek.

Špeciálne dokumenty sú súčasťou knižničného fondu a z roka na rok sa ich počet zvyšuje. Ide hlavne o audiokazety, videokazety, normy, mapy a elektronické dokumenty. Audiovizuálne a elektronické dokumenty sú vo väčšine prípadov prílohami k tlačeným dokumentom. Špeciálne dokumenty sme získavali nákupom a darom. V roku 2002 sme získali 292 knižničných jednotiek.

Úbytok knižničného fondu predstavuje v hodnotenom období 922 knižničných jednotiek. Náhrady strát vymáhaných vypožičaných dokumentov sme zaevidovali v počte 32 knižničných jednotiek.

Periodiká sa dopĺňali do fondu formou povinného výtlačku a nákupom. ŠVK v roku 2002 odoberala 1 115 titulov novín a časopisov, z toho 956 slovenských, 101 českých titulov a 58 zahraničných z iných krajín.

Najvýznamnejší spôsob získavania slovenských periodík je povinný výtlačok. Touto formou sme získali 956 titulov novín a časopisov. ŠVK spolupracuje s Univerzitnou knižnicou v Bratislave na budovaní Súborného katalógu periodík SR. Do súborného katalógu sú hlásené všetky periodiká zaradované do fondu knižnice, ktoré zostávajú súčasťou knižničného fondu najmenej tri roky.

4.2. Spracovanie knižničných fondov

Spracovanie získaných dokumentov prebieha v knižničnom systéme CDS/ISIS vo výmennom formáte. Všetky zaevidované dokumenty boli spracované úsekom menšej katalogizácie a vecnej klasifikácie. Spracované záznamy boli mesačne exportované do automatizovaného výpožičného systému na Oddelení knižnično-informačných služieb. Zároveň bol mesačne aktualizovaný on-line katalóg na internetovej stránke knižnice.

V roku 2002 bol naďalej budovaný lístkový miestny služobný katalóg a čitateľské katalógy, do ktorých bolo založených vyše 19 tisíc katalogizačných lístkov. V závere roka bol spracovaný návrh na ukončenie budovania klasických čitateľských katalógov.

Oddelenie dopĺňovania a spracovania fondov zabezpečuje okrem spracovávanía nových prírastkov dokumentov retrospektívne spracovanie knižničného fondu. V roku 2002 bolo spracovaných 5 000 záznamov.

V roku 2002 sme menne a vecne spracovali 1 439 zväzkov periodickej literatúry.

4.3. Uchovávanie a ochrana fondov

Revízia a vyrad'ovanie fondu

Na úseku ochrany knižničného fondu boli počas letných mesiacov vykonané čiastkové revízie knižničného fondu, revízia podľa zoznamu chýbajúcich knižničných jednotiek z roku 2001, revízia príručných knižníc oddelení. Podľa pokynov MK SR sme rokom 2002 začali revidovať dokumenty od najstarších častí fondu s priebežným pokračovaním. Celkovo bolo zrevidovaných 84 500 knižničných jednotiek.

Fyzický stav fondu a skladové priestory

Od svojho vzniku v roku 1952 knižnica zápasí s problémami uloženia knižničného fondu. V posledných rokoch (od r. 1998) nemá pri Oddelení knižnično-informačných služieb sklady dokumentov. Žiadané dokumenty pre používateľov musí denne prisúvať z 8 skladov (3 v meste, 4 sklady mimo Prešova so vzdialenosťou 3 – 13 km). Ďalším problémom je zlý fyzický stav časti fondu, nevhodné umiestnenie a zložitá manipulácia. Dve budovy - kaštieľ v Záborskom, a sklad Veľký Šariš, Severná č. 209 - sú v kritickom technickom stave. Miera vlhkosti je vysoká, dochádza k poškodzovaniu a plesniveniu dokumentov. Približne 40 % fondu sa nachádza v nevyhovujúcich priestoroch. Kaštieľ v Záborskom (je kultúrnou pamiatkou) vyžaduje rozsiahlu rekonštrukciu. Podľa štúdie z roku 1997 si rekonštrukcia vyžiada 40 mil. Sk.

Nepriaznivé podmienky uskladnenia dokumentov znamenajú ich systematické poškodzovanie, rozpad papiera, plesnivenie, odpadávanie štítkov signatúr a pod. Vyžadujú zvýšené nároky na počty pracovníkov, knihárske úpravy, technológie odvlhčovania, na ktoré v tomto období ŠVK nemala dostatok finančných prostriedkov.

V letných mesiacoch bola prevedená úprava a čistenie všetkých skladových priestorov, vetranie a sušenie vlhkých dokumentov. Túto činnosť vykonávajú zamestnanci každý rok. Najväčšia pozornosť bola venovaná dokumentom v sklade Záborské. V máji 2002 prízemie kaštieľa zaliala záplavová voda, ktorá spôsobila značné škody a vyžiadala si čistenie a úpravu priestorov a dokumentov. Časť dokumentov poškodená záplavou vody a bahna v počte 1 286 bola odovzdaná na preväzbu u externého dodávateľa kníhviazačských prác. 54 zväzkov dokumentov bolo vyradených z dôvodu úplného poškodenia. Ostatné dokumenty (navlhnuté a napadnuté plesňou) boli fyzicky očistené a presušené.

Väzba, preväzba dokumentov

Činnosť knihárskej dielne bola v roku 2002 zameraná na preväzbu a menšie opravy dokumentov, väzbu periodík, väzbu interných materiálov, ale aj na ďalšie kartonážne a rezačské práce pre knižnicu. Najrozsiahlejšiu časť kníhviazačských prác tvorí preväzba a oprava poškodených knižničných jednotiek. Celkovo bolo opravených 989 knižničných jednotiek, zviazaných 580 zväzkov periodík, Do brožovanej väzby bolo zviazaných 146 zväzkov a 20 zväzkov interných materiálov. U externého dodávateľa bola realizovaná väzba 1 453 zväzkov novín a časopisov.

4.4. Knižnično-informačné služby

Základné výpožičné služby

Celkový počet výpožičiek – 270 073 knižničných jednotiek – znamenal splnenie plánu na 95,2 %. Tento mierny pokles je zapríčinený hlavne dlhou čakacou dobou na žiadané dokumenty, dlhodobým nedostatočným nákupom novej literatúry, roztrieštenosťou služieb v dvoch, od seba pomerne vzdialených budov. Bolo by vhodné a prispelo by aj k získaniu nových používateľov, ak by špeciálne študovne (hlavne databázová s prístupom na internet) boli v blízkosti ostatných študovní a požičovne.

K 31.12.2002 bolo v báze AVS registrovaných 13 604 používateľov, v roku 2002 využívalo služby knižnice 7 799 registrovaných osôb. Knižnicu navštívilo celkovo 145 506 návštevníkov, z toho 98 635 požičovní.

Absenčné výpožičky predstavujú 65 880 knižničných jednotiek. Žiadanky na dokumenty boli vybavované v časových intervaloch 6 - 24 hodín, čo bolo ovplyvnené miestom ich skladovania. Z prijatých 74 423 žiadaniek iba 5 977 nebolo vybavených kladne (z dôvodu požičania, nesprávne uvedených signatúr, pohybu kníh a pod.). Úspešnosť objednávok bola 92 %. Od júla 2002 bolo vybavených 901 elektronických žiadaniek na dokumenty.

Zabezpečilo sa predlžovanie výpožičných lehôt už požičaných dokumentov v počte 122 110 knižničných jednotiek, rezervovalo sa 7 632 dokumentov pre používateľov. Uskutočňovala sa servisná činnosť, činnosti späté s vybavovaním agendy upomienok: 1. upomienky v počte 21 305 a advokátske v počte 551.

Prezenčné výpožičky boli realizované v priestoroch 4 študovní a čítarne s celkovým počtom miest 61. Študovne poskytujú priestor na prezenčné štúdium tlačených, špeciálnych a elektronických dokumentov, prístup k internetu a k vonkajším informačným zdrojom. Používateľom bolo umožnené štúdium literatúry z príručných fondov, dokumentov objednaných z knižničných skladov. ŠVK zabezpečuje tiež prezenčné výpožičky z historických fondov, poradenské a konzultantské služby o skladbe fondov Kolegiálnej knižnice na základe dohody s biskupstvom Evanjelickej cirkvi a.v. v Prešove.

V čitárni je voľne prístupných 110 titulov periodík. Ostatné periodiká sú sprístupňované na požiadanie. O služby v študovniach je stály záujem. V roku 2002 ich navštívilo 40 921 používateľov všetkých vekových kategórií a odborného zamerania. V študovniach však chýba vhodnejšie prostredie na štúdium, počítačové stanice pre používateľov a širší výber príručkov literatúry, čo je obmedzené priestorom. Situáciu by mal riešiť projekt na modernizáciu prezenčných služieb, vrátane vybavenia študovní výpočtovou technikou a zabezpečenia vhodnejšieho nábytku pre priestory študovní, ktorého realizácia je plánovaná v roku 2003.

V závere roka bola na Hlavnej ul. č. 99 zriadená študovňa špeciálnych dokumentov pri príležitosti 50. výročia vzniku ŠVK. Poskytuje záujemcom prezenčné výpožičky špeciálnych dokumentov (audiokazety, videokazety, CD, normy) z rôznych oblastí (cudzí jazyky, história, geografia, jazykoveda atď.) s moderným technickým vybavením. Poskytuje tiež prezenčné výpožičky aktualizovaných ekonomických a právnych materiálov a ich príloh na CD nosičoch.

Súčasťou základných knižnično-informačných služieb bolo aj poskytovanie ústnych faktografických a bibliografických informácií odbornými pracovníkmi knižnice.

Klasická ponuka služieb sa od roku 2002 rozšírila o možnosť objednávania dokumentov elektronickou žiadankou cez internet. V marci 2002 bola na webovej stránke ŠVK sprístupnená databáza knižničného fondu ŠVK.

Špeciálne knižničné služby

Medziknižničné výpožičné služby (MVS)

Cieľom MVS je sprístupniť svojim používateľom dokumenty bez ohľadu na miesto ich uloženia a zároveň poskytovať MVS iným knižniciam z vlastných fondov. V roku 2002 ŠVK zrealizovala 2 081 výpožičiek MVS a MMVS.

Z našich fondov bolo iným knižniciam poskytnutých 707 výpožičiek na základe 1 190 požiadaviek, z toho 220 kópií. Požiadavky našej knižnice na partnerské knižnice vzrástli oproti minulému roku na 1 308 výpožičiek, z toho 978 kópií častí knižničných dokumentov. Na vnútroštátnu MVS nadväzuje medzinárodná medziknižničná služba. V rámci tejto služby ŠVK sprostredkovala pre svojich používateľov 77 výpožičiek z Česka, Poľska, Francúzska, Nemecka, Rakúska, Nórska, Švédska.

Cirkulačné výpožičné služby (CVS)

CVS odborných zahraničných časopisov využívalo 61 používateľov, z toho 4 kolektívni používatelia a 57 individuálnych. Skladbu titulov, ktoré sú zaradené do cirkulačnej výpožičnej služby (120 titulov), sa podarilo udržať bez zmeny až na tituly, ktoré prestali vychádzať. Výkony v cirkulačnej výpožičnej službe dosiahli 4 062 výpožičiek.

Rešeršné a informačné služby

Poskytovanie rešeršných a informačných služieb bolo sústredené hlavne do databázovej študovne, aj keď na plnení požiadaviek používateľov sa podieľali odborní zamestnanci Bibliografického oddelenia a Oddelenia knižnično-informačných služieb. Zriadením pracovných staníc s možnosťou samostatného rešeršovania používateľov a bezprostrednou konzultantskou a metodickou pomocou pri spracovaní tém, sa znížil počet žiadostí na rešerše na 46 oproti plánovaným 60. Pre žiadateľov bolo v rešeršiach spracovaných 1 758 bibliografických záznamov. Prudko stúpol počet požadovaných náročných informácií, ktorých bolo poskytnutých v databázovej študovni oproti plánovaným 500 až na 1 181, čo ovplyvnila skutočnosť, že používateľ má okamžite k dispozícii odborného pracovníka schopného poskytnúť mu rýchlu a kvalitnú informáciu.

Databázovú študovňu navštívilo 5 702 používateľov. Možnosť prístupu na internet využili návštevníci v 5 506 prípadoch, 171 používateľov využilo bázy Slovenskej a Českej národnej bibliografie, 76 interné bázy spracovávané v ŠVK Prešov a 111 používateľov využilo ostatné bázy zakúpené knižnicou.

Súčasťou databázovej študovne so 4 pracovnými miestami pre používateľov je Informačné miesto o Rade Európy, ktorého prevádzka je zabezpečená v spolupráci s Informačnou kanceláriou Rady Európy. Poskytuje informačné materiály a konzultantskú činnosť trikrát v týždni s využitím možností prístupu do databáz Informačnej kancelárie RE v Bratislave v predmetnej oblasti. V roku 2002 bolo poskytnutých 96 odborných konzultácií a informácií a pre študentov stredných škôl bolo realizovaných 6 prednášok.

Poradensko-konzultačné a referenčné služby

Poskytovanie služieb pozitívne ovplyvnilo zriadenie konzultantských miest s 3 odbornými pracovníkmi priamo v priestoroch požičovne a v univerzálnej študovni. Konzultanti zabezpečovali poskytovanie bežných aj náročných informácií o knižnici, o jej službách, katalógoch, o využívaní interných a externých databáz, o knižničnom fonde. Vybavovali sa aj telefonické informačné požiadavky a požiadavky dochádzajúce elektronickou poštou. Odborní zamestnanci knižnice poskytli spolu 6 824 registrovaných faktografických a bibliografických informácií.

Reprografické služby

Reprografické služby boli zamerané na vyhotovovanie kópií častí knižničných dokumentov na základe požiadaviek používateľov a na vybavovanie požiadaviek knižníc prostredníctvom MVS. Pre uvedený účel a pre interné potreby knižnice vrátane vydávania bibliografických a iných súpisov bolo vyhotovených spolu 51 514 kópií.

Pre zabezpečenie edičnej činnosti knižnice sa v závere roka zakúpil tlačový modul ku kopírovaciemu stroju Minolta.

4.5. Vzdelávacia činnosť, kultúrno-spoločenské podujatia pre používateľov

V priebehu roka sa uskutočnilo 26 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí pre používateľov a verejnosť. Z toho v rámci propagačných aktivít a informačnej výchovy knižnica zrealizovala 20 exkurzií, besied a informatických inštruktáží pre 472 návštevníkov, väčšinou študentov stredných a vysokých škôl. Boli zamerané na osvojenie zručnosti pri využívaní klasických katalógov, on-line katalógu, databáz a pod., ktoré im umožnia využívať knižničný fond. Návštevníci boli informovaní o službách knižnice, o možnostiach využívania odborných študovní. Informácie boli poskytované aj na základe ich vlastného záujmu o knižničné činnosti a služby.

K aktuálnym spoločenským udalostiam a výročiam boli inštalované výstavy dokumentov z knižničného fondu v počte 4 a realizované 2 odborné prednášky pre verejnosť. Knižnica nemá vhodné priestory pre výstavnú činnosť. Využívajú sa priestory čítarne, ktoré nie sú usposobené a vybavené pre výstavnú činnosť.

V priestoroch Oddelenia knižnično-informačných služieb bolo pripravených 127 výstaviiek nových titulov neperiodickej literatúry.

V roku 2002 sme v príprave a realizácii odborných prednášok a seminárov spolupracovali s knižnicami, vedeckými a kultúrnymi inštitúciami.

Pre záujemcov, knihovníkov vlastnej a iných knižníc boli realizované 4 odborné porady a semináre.

Zoznamy podujatí sú uvedené v prílohe č. 2.

Príspevkom k vzdelávaniu je aj činnosť Poradenského centra pre výučbu nemeckého jazyka, ktoré bolo presťahované do nových priestorov študovne špeciálnych dokumentov v budove na Hlavnej ul. 99. Konzultačné hodiny boli zabezpečované raz v týždni. Fond študovne je pravidelne dopĺňaný nemeckou učebnou literatúrou a špeciálnymi dokumentmi. V roku 2002 služby poradenského centra využilo 174 záujemcov.

V priebehu roka v knižnici realizovalo odbornú prax 9 študentov VŠ – odbor a slavistika a 1 študent SŠ – odbor technické a informačné služby.

V priebehu roka realizovali konzultanti úvodné inštruktáže o službách knižnice a využívaní katalógov pre nových používateľov.

4.6. Propagácia služieb

Knižnično-informačné služby a pripravované podujatia pre verejnosť boli pravidelne propagované na informačných tabuliach na Oddelení knižnično-informačných služieb, na www stránke knižnice a v médiách.

Významný podiel na propagácii služieb má každoročne Týždeň slovenských knižníc. Počas Týždňa slovenských knižníc sme umožnili záujemcom bezplatný zápis nových používateľov. Túto možnosť využilo 119 používateľov. Počas celého týždňa boli odpúšťané sankčné poplatky, organizované exkurzie so zameraním na informačný systém, služby ŠVK, využívanie interných a externých databáz. Zároveň sa uskutočnil prieskum informačných potrieb našich používateľov formou dotazníka. Zúčastnilo sa ho 77 respondentov. Najviac návštevníkov vyjadrilo nespokojnosť s nedostatkom novej literatúry, s dlhou dobou čakania na prísun dokumentov. Prekážalo im málo exemplárov z jedného titulu, absencia českej počítačovej literatúry, malé priestory požičovne a umiestnenie katalógov na chodbách, žiadali viac počítačov na vyhľadávanie v on-line katalógu. Spokojnosť vyjadrili s ochotou personálu, s čistotou priestorov, s výstavkami nových kníh.

4.7. Bibliografická činnosť

V roku 2002 bolo spracovaných spolu 10 537 bibliografických záznamov, 200 historických tlačí, 5 bibliografických súpisov a 46 rešerší. Z toho:

- z regionálnej bibliografie, rusínskej a ukrajinskej, vednoodborových (slavistickej a pedagogickej) bolo vyxcerpovaných 4 263 bibliografických záznamov a 1 550 retrospektívne spracovaných regionálnych bibliografických záznamov
- podľa požiadaviek čitateľov bolo spracovaných 46 strojových aj klasických rešerší, čo predstavuje 1 758 bibliografických záznamov poskytnutých používateľom,
- v neperiodických bibliografických súpisoch publikovaných v roku 2002 bolo používateľom poskytnutých 1 785 bibliografických záznamov.

Regionálna bibliografia

V rámci spolupráce knižníc Prešovského a Košického kraja pri excerpovaní regionálnej bibliografie sme spracovávali 17 titulov novín a časopisov a 3 zborníky, z ktorých bolo spracovaných 1 347 regionálnych bibliografických záznamov.

V apríli nastala zmena v personálnom obsadení pracovníka úseku regionálnej bibliografie, napriek tomu práca

plynulo pokračovala a z plánovaných 1 600 záznamov bolo spracovaných 1 517, pričom boli vyexcerpované všetky dohodnuté tituly novín a časopisov.

Osobitnú časť spracovania regionálnej bibliografie tvorí retrospektívne spracovanie regionálnych kartoték do elektronickej podoby, kde pribudlo v roku 2002 1 550 regionálnych bibliografických záznamov.

Rusínska a ukrajinská bibliografia

V roku 2002 bolo z 9 titulov časopisov, 1 zborníka a 3 kalendárov spracovaných 1 284 záznamov pre potreby databáz ŠVK Prešov. Pre Slovenskú národnú bibliografiu - Články bolo vybraných a odoslaných 1 066 bibliografických záznamov.

Používateľom našej knižnice sú v databázovej študovni k dispozícii bibliografické ročenky v elektronickej podobe za roky 1998–2002, ako aj súborná báza rusínskej a ukrajinskej bibliografie, budovaná v elektronickej podobe od roku 1992, ktorá obsahuje 11 390 bibliografických záznamov.

V rámci spracovania rusínskej a ukrajinskej bibliografie, ako aj špecializácie našej knižnice na slavistickú bibliografiu, sme vydali personálnu bibliografiu Mikuláš Nevrlý, ktorej prezentáciu širokej používateľskej verejnosti sme zrealizovali v máji 2002 za účasti samotného slavistu Mikuláša Nevrlého a predstaviteľov odboru slavistiky a rusínsko-ukrajinskej jazykovedy a literatúry.

Vednoodborová bibliografia

V spracovaní vednoodborovej bibliografie sme zameraní na dve oblasti :

- spracovanie slavistickej bibliografie, kde sme v roku 2002 riešili hlavne technické problémy elektronického spracovania slavistickej bibliografie. Báza, spracovaná v systéme ISIS, obsahuje 1 250 bibliografických záznamov. V rámci edičnej činnosti sme vydali bibliografiu „Slavistika v časopise Bratislava“, obsahujúcu súpis slavistických príspevkov časopisu, vydávaného Učenou spoločnosťou Šafárikovou v rokoch 1927-1937,
- spracovávanie pedagogickej bibliografie – excerpácia dvoch titulov pedagogických časopisov „Vychovávateľ“ a „Pedagogické rozhľady“ v spolupráci so Slovenskou pedagogickou knižnicou v Bratislave, pre ktorú sme oproti plánovaným 150 bibliografickým záznamom spracovali a odoslali 356 bibliografických záznamov. Elektronická báza Pedagogického bibliografického spravodajcu obsahuje 14 040 bibliografických záznamov za roky 1995–2002 a je používateľom k dispozícii v databázovej študovni.

Koordinačná činnosť

Do 31. 3. 2002 bola ŠVK krajským metodickým centrom pre regionálne knižnice Prešovského kraja. Po delimitácii spod riadenia Krajského úradu v Prešove pod riadenie MK SR prešla koordinácia regionálnej bibliografie na Knižnicu P. O. Hviezdoslava v Prešove, ktorá plní funkciu krajskej knižnice pre Prešovský kraj. Na základe Úpravy o koordinácii bibliografickej činnosti na Slovensku MK 9676-80-31 koordinuje ŠVK Prešov naďalej oblasť slavistiky na Slovensku a pre túto oblasť má aj zastúpenie v Koordinačnej rade SNK pre bibliografickú činnosť na Slovensku.

Vedeckovýskumná činnosť

V tomto roku bolo ukončené analytické spracovanie tlačí 16. st. v rámci rezortnej výskumnej úlohy Výskum dejín knižnej kultúry a realizácie programu slovenskej národnej retrospektívnej bibliografie - Generálny katalóg tlačí 16. st. Spracovaná bola časť predstavujúca fond ŠVK v Prešove a knižnicu Evanjelického kolégia v Prešove. Báza spracovaných tlačí 16. st. predstavuje 830 analytických bibliografických záznamov - 788 tlačí z fondu Kolegiálnej knižnice a 12 tlačí z fondu ŠVK Prešov. Tieto budú predstavovať prvú časť plánovaného vydania XII. dielu Generálneho katalógu tlačí 16. st. na Slovensku.

Úsekom spracovania tlačí 18.-19. st. bol edične ukončený a do tlače pripravený titul Knižnice profesorov

Evanjelického kolégia v Prešove.

V rokoch 1999-2001 bola vykonaná pasportizácia knižničného fondu ŠVK a do historického fondu bolo vyčlenených 10 499 titulov, čo predstavuje 16 771 zväzkov dokumentov historickej hodnoty. Na základe pasportizácie historických dokumentov v knižničnom fonde ŠVK sa previedla analýza, čím sme dosiahli presnejšiu identifikáciu fondu. Historické dokumenty predstavujú 12 titulov (12 zväzkov) tlačí z rokov 1501–1600, 38 titulov (50 zväzkov) z rokov 1601-1700, 510 titulov (692 zväzkov) z rokov 1701-1800, 6 166 titulov (10 393 zväzkov) z rokov 1801-1900 a 3 773 titulov (5 624 zväzkov) z rokov 1901-1918. 1 024 titulov (1 226 zväzkov) nebolo identifikovaných, čo umožní až analytické spracovanie jednotlivých titulov. V ďalšom období bude uvedený súbor historických fondov spracovaný elektronicky.

Edičná činnosť

Hlavná pozornosť v edičnej činnosti bola venovaná 50. výročiu existencie ŠVK, čo sa odrazilo v edičnom titule Štátna vedecká knižnica Prešov 1952 – 2002, ako aj v sústreďení bibliografickej činnosti na zmapovanie bibliografií, vydaných za 50 rokov činnosti knižnice v titule Bibliografia bibliografií ŠVK Prešov.

Druhou oblasťou sústredeného záujmu bibliografického spracovania je slavistika. S týmto zameraním sme vydali dva bibliografické tituly: personálnu bibliografiu Mikuláš Nevrlý a bibliografický súpis Slavistika v časopise Bratislava.

Celkovo sme v roku 2002 vydali 6 titulov tlačou, z toho 2 periodické tituly a 2 tituly sú spracované v elektronickej podobe. Zoznam je v prílohe č. 3.

4.8. Knižnično-informačné technológie

V roku 2002 bolo jednou z hlavných priorít Štátnej vedeckej knižnice v Prešove zvýšiť prenosovú rýchlosť internetového pripojenia. Túto úlohu sme splnili, od apríla 2002 máme pripojenie do 64 kbps, čo ešte stále, vzhľadom na počet pripojených staníc, nie je dostačujúce, ale plánované pripojenie do siete Govnet by tento problém malo vyriešiť. Priebežne sa zabezpečovala technická a systémová údržba serverov. Podľa potreby bola aktualizovaná www stránka knižnice na internete.

Ďalšou prioritou bolo premostenie budov na ul. Hlavná 99 a Nám. mládeže 1. Bol rozpracovaný návrh riešenia s podrobným rozpisom požiadaviek na potrebné zariadenia. Realizácia bude možná hneď po pridelení potrebných finančných prostriedkov.

Najväčšie technické problémy spôsobovala zastaralá a poruchová sieťová kabeláž na ul. Hlavná 99, ktorej výmena bola ďalšou prioritnou úlohou. Rekonštrukciou za modernú 100MB štruktúrovanú kabeláž a výmenou opotrebovaných a morálne zastaralých PC 486 za počítače odpovedajúce súčasnému rozvoju techniky a potrebám používateľov sme dosiahli pripojenie ďalších 8 pracovných staníc na internet.

V roku 2002 sa zlepšilo počítačové vybavenie pracovísk. Bolo zakúpených 7 počítačov s procesorom 1,7 GHz a jedna laserová tlačiareň HP LJ 1200. Na nových PC je inštalovaný OS Windows XP Professional SK. Týmto sa vytvorili vhodné pracovné podmienky pre spoluprácu zamestnancov v súbornom katalógu.

Na zefektívnenie práce pri vydávaní publikácií bol k digitálnemu kopírovaciemu stroju Minolta dokúpený tlačový modul, ktorý slúži na priamu tlač z počítača na kopírovací stroj. Na pohodlnú prácu s textom bolo inštalovaných 5 nových licencií Microsoft Office Standard.

Ďalšou prioritou bolo vystavenie on-line katalógu ŠVK na internete. Túto úlohu sa nám podarilo realizovať v marci 2002 v rámci Týždňa slovenských knižníc. On-line katalóg je pravidelne aktualizovaný a používatelia majú možnosť objednať si dokument priamo z internetu.

V roku 2002 sa zabezpečila plynulá prevádzka lokálnej počítačovej siete, hardvérová a softvérová údržbu inštalovanej techniky. Nedostatkom úseku informačných technológií je jeho personálne obsadenie jedným

zamestnancom. Rozširujúca sa informačná sieť (3 servery, 44 PC – z toho 22 PC s prístupom na internet), nové služby a poruchovosť staršej techniky si vyžaduje prijať dvoch ďalších zamestnancov.

Na ochranu údajov pred poškodením a stratou boli vykonávané pravidelné denné archivácie databáz, riešili sa problémy s elektronickou poštou, softvérom alebo celkovým používaním PC. Ochranu počítačov pred počítačovými vírusmi sme zabezpečovali pravidelnou aktualizáciou antivírusového programu a pravidelnými poučeniami používateľov o možných vírusoch a spôsobe ich šírenia.

Sprístupňované externé databázy

V roku 2002 knižnica pokračovala v štvrťročnej aktualizácii databáz Slovenská národná bibliografia a Česká národná bibliografia. Obidve databázy sú využívané zamestnancami pri rešeršovaní a používateľmi pri vyhľadávaní informácií v databázovej študovni. V spolupráci so Slovenskou pedagogickou knižnicou sprístupňujeme databázu Pedagogický bibliografický spravodajca za roky 1995-2002. V rámci celoslovenskej licencie využívame aktualizácie databáz EBSCO na CD a DVD ako aj on-line na internete.

Bolo predĺžené predplatné štvrťročnej aktualizácie elektronickej zbierky zákonov JURIX, ktorá je v našej knižnici v značnej miere využívaná. Jej inštalácia bola presunutá do novozriadenej študovne špeciálnych dokumentov na ul. Hlavná 99.

Používateľom knižnice sú v databázovej študovni sprístupňované aj ďalšie katalógy, encyklopédie a vzdelávacie programy.

Sprístupňované interné databázy

ŠVK sprístupňuje databázy budované na Bibliografickom oddelení a na Oddelení doplňovania a spracovania fondov:

- databáza rešerší,
- databáza regionálnej bibliografie,
- rusínska a ukrajinská databáza,
- databáza slavistickej literatúry,
- elektronická databáza knižničných dokumentov,

a to v databázovej študovni a na Oddelení knižnično-informačných služieb. Na skvalitnenie poskytovaných služieb používateľom sme umiestnili databázu knižničných dokumentov na internete, pričom používatelia okrem on-line prístupu k databáze získali možnosť objednávanie dokumentov resp. ich rezervácie elektronickou poštou.

4.9. Domáca a zahraničná spolupráca

Knižnica v súlade so svojim poslaním spolupracuje s ústrednými, vedeckými a vysokoškolskými knižnicami. 31. 3. 2002 bola ukončená krajská metodická pôsobnosť knižnice (od r. 1997).

So Slovenskou národnou knižnicou pokračovala spolupráca v oblasti súbežnej a retrospektívnej bibliografie výskumom tlačí 16. storočia v knižniciach na území mesta Prešova a spracovávaním záznamov rusínskej a ukrajinskej literatúry pre SNB. S Univerzitnou knižnicou v Bratislave spolupracuje ŠVK pri budovaní elektronickeho súborného katalógu periodík a so Slovenskou pedagogickou knižnicou pri excerpovaní dvoch pedagogických titulov. So Štátnou vedeckou knižnicou v Košiciach a regionálnymi knižnicami na území východného Slovenska knižnica aktívne spolupracuje v oblasti regionálnej bibliografie, ale aj v oblasti rusínskej a ukrajinskej bibliografie.

Koordinácia bibliografickej činnosti v oblasti slavistiky v roku 2002 prebiehala v spolupráci s ostatnými

knižnicami na Slovensku.

Osobitne významná je spolupráca na úseku výmeny odborných skúseností s vedeckými knižnicami, s knižnicami na území mesta Prešova, s ktorými sme spoločne uskutočnili 2 odborné podujatia a realizovali otvorenie Týždňa slovenských knižníc.

Od roku 2000 pokračovala spolupráca s Goetheho inštitútom a s Informačnou kanceláriou Rady Európy v Bratislave pri zabezpečovaní aktivít pre verejnosť.

Zahraničná spolupráca bola v minulom roku orientovaná na výmenné kontakty so zahraničnými partnermi v Česku, Poľsku, Bielorusku. Záujem zahraničia sa najviac sústreďuje na výstupy vydavateľskej činnosti rusínskej a ukrajinskej literatúry.

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

5.1. Záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2002

Pre rok 2002 bol stanovený rozpočet bežných výdavkov vo výške 8 473 tis. Sk, k 31. 12. 2002 bol upravený na výšku 9 263 tis. Sk.

| | schválený | úprava | upravený |
|--------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| | rozpočet | rozpočtu | rozpočet |
| 1. Príjmy celkom | 400 | 0 | 400 |
| z toho: | | | |
| kat. /220/ | 400 | 0 | 400 |
| 2. Bežné výdavky | | | |
| programovo nealokované spolu | 8.473 | 245 | 8.718 |
| z toho: | | | |
| - mzdy, platy /610/ | 4.020 | 110 | 4.130 |
| - poisťné fondy /620/ | 1.518 | 42 | 1.560 |
| - tovary a ďalšie služby /630/ | 2.935 | 93 | 3.028 |
| 3. Bežné transfery /640/ | – | 6 | 6 |
| z toho: | | | |
| čl. príspevky v tuzemsku | – | 6 | 6 |
| 4. Bežné výdavky programovo | | | |
| nealokované vrátane transferu | 8.473 | 251 | 8.724 |
| limit na reprezentačné výdavky | 20 | – | 20 |
| limit zamestnancov | 36 | 3 | 39 |

| | | | |
|---------------------------------|-------|-------|-------|
| 5. Bežné výdavky | | | |
| programovo alokované spolu | – | 539 | 539 |
| z toho: | | | |
| mzdy, platy /610/ | – | 220 | 220 |
| poistné fondy /620/ | – | 84 | 84 |
| tovary a služby /630/ | – | 235 | 235 |
| 6. Bežné výdavky spolu | 8.473 | 790 | 9.263 |
| 7. Kapitálové výdavky na bežnú | | | |
| investičnú činnosť /700/ | – | 450 | 450 |
| z toho: | | | |
| nákup výpočtovej techniky /713/ | – | 450 | 450 |
| 8. Výdavky vrátane kapitálových | 8.473 | 1.240 | 9.713 |

5.2. Zhodnotenie rozpočtových opatrení vykonaných v roku 2002

V roku 2002 naša organizácia obdržala 7 rozpočtových opatrení (RO) v rozpätí mesiacov júl až december. Boli to tieto rozpočtové opatrenia:

RO č. 1

- zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov programovo alokovaných o 15 tis. Sk v rámci programu Pro Slovakia, presun sumy 6 tis. Sk z položky tovary a služby na položku bežné transfery. Suma 15 tis. Sk bola použitá na tlačiarenské služby ako čiastková úhrada pri vydaní publikácie k 50. výročiu vzniku knižnice, zo sumy 6 tis. Sk boli uhradené členské poplatky v SSK a SAK.

RO č. 2

- zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov programovo alokovaných o 220 tis. Sk v rámci programu Rozvoj kultúry, podprogram Nákup knižničných fondov. Tieto finančné prostriedky boli použité v úhrnnej sume na nákup knižničných fondov, čo nám pomohlo oproti minulým rokom značne znížiť koncoročné záväzky za nákup periodickej literatúry.

RO č. 3

- zvýšenie limitu počtu pracovníkov na rok 2002 o 3 pracovníkov. Títo pracovníci boli u nás zamestnaní na verejnoprospešné práce a značne pomohli pri plnení úloh organizácie vo výpožičných službách a študovniach.

RO č. 4

- pridelenie kapitálových výdavkov na Projekt elektronizácie knižníc v rámci programu Rozvoj kultúry na nákup výpočtovej techniky vo výške 450 tis. Sk. Použité boli na obnovu zastaralej výpočtovej techniky /nákup 7 PC a tlačiarne/, vylepšenie riešenia vydavateľskej činnosti knižnice zakúpením tlačového modulu do reprografického stroja a realizáciu štrukturovanej kabeláže pre zlepšenie spoľahlivosti počítačovej siete.

RO č. 5

- zvýšenie bežných výdavkov v sume 152 tis. Sk, z toho 110 tis. na mzdy a platy, 42 tis. na odvody do poisťovních fondov a NÚP. Tým sa čiastočne zlepšila platová úroveň zamestnancov.

RO č. 6

- zvýšenie bežných výdavkov o 99 tis. Sk účelovo určených v rámci Projektu na kultúrne aktivity na interiérové vybavenie viacúčelovej študovne. Študovňa bola zriadená v októbri 2002 a je využívaná širokou verejnosťou.

RO č. 7

- zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov o sumu 304 tis. Sk, z toho 220 tis. na mzdy a 84 tis. na odvody do poisťovních fondov a NÚP. Pridelené boli z programu Rozvoj kultúry, podprogram hodnotenie odborných pracovníkov. Mzdy neboli použité na tarifné platy.

5.3 Hodnotenie príjmov rozpočtovej organizácie

Ročné rozpočtované príjmy organizácia splnila a prekročila o 418 tis. Sk. Bolo to spôsobené viacerými vplyvmi.

Príjmy z vlastnej činnosti boli plánované vo výške 400 tis. Sk, skutočne boli dosiahnuté vo výške 452 tis. Sk, čo je 113 %. V tom sú hlavne príjmy za registráciu čitateľov, kopírovacie a rešeršné služby a poplatky za MVS a CVS.

V tomto objeme je aj suma 133 tis. Sk, ktorú organizácia zinkasovala od nedisciplinovaných používateľov ako pokuty a penále za nedodržanie výpožičných lehôt a nevrátenie dokumentov. Táto suma je anonymná, nerozpočtuje sa, jej výšku je dopredu ťažko predvídať, avšak v príjmoch s ňou počítame.

Nerozpočtované iné nedaňové príjmy vo výške 366 tis. boli dosiahnuté z troch zdrojov: 246 tis. Sk sme obdržali od Okresného úradu práce Prešov ako refundáciu miezd a odvodov do poisťovních fondov za zamestnávanie 3 pracovníkov na verejnoprospešné práce, 119 tis. ako náhradu od poisťovne Kooperatíva Prešov za poisťnú udalosť – zatopenie skladu kníh v Záborskom pri živelnej pohrome a 1 tis. ako úroky z finančných účtov vedených v Národnej banke Slovenska. Iné doplnkové príjmy organizácia nemala.

| | schválený | upravený | skutočnosť |
|----------------------------|------------------|-----------------|-------------------|
| | rozpočet | rozpočet | |
| 200-Nedaňové príjmy celkom | 400 | 400 | 818 |
| z toho: | | | |

| | | | |
|--|-----|-----|-----|
| 220-príjmy z vlastnej činnosti | 400 | 400 | 452 |
| z toho: | | | |
| - pokuty a penále za porušovanie predpisov | – | – | 133 |
| - registrácia čitateľov, rešeršné a kopírovacie služby, cirkulačná služba | 400 | 400 | 319 |
| 290-iné nedaňové príjmy | – | – | 366 |
| z toho: | | | |
| - príjmy z náhrad poistného plnenia | – | – | 119 |
| - príjmy na podporu zamestnanosti | – | – | 246 |
| - úroky z finančných účtov | – | – | 1 |

5.4. Hodnotenie výdavkovej časti podľa ekonomickej klasifikácie

Celkové výdavky organizácie boli v roku 2002 čerpané vo výške 10.104 tis. Sk. V tejto sume je čerpanie bežných výdavkov programovo nealokovaných vrátane bežného transferu vo výške 9.115 tis. Sk, bežné výdavky programovo alokované vo výške 539 tis. Sk a kapitálové výdavky v sume 450 tis. Sk.

Bežné výdavky programovo alokované a nealokované boli použité na zabezpečenie celkovej prevádzky knižnice – spolu 9.654 tis. Sk. Ich čerpanie bolo rozložené v týchto položkách rozpočtu:

610 – Mzdy a platy

Mzdové prostriedky boli čerpané v úhrnnej výške 4.528 tis. Sk podľa rozpisu prideleného limitu a nárokov zamestnancov zúčtovaných vo výplatných listinách.

Fyzický stav zamestnancov od začiatku roka bol 40, prepočítaný stav 39. Záväzné ukazovatele ŠR nám stanovili limit 36 zamestnancov, avšak kvôli zamestnávaniu 3 osôb na verejnoprospešné práce nám bol ročný limit upravený na 39 zamestnancov. Stav zamestnancov bol splnený podľa rozpisu.

V I. štvrtroku boli zamestnanci odmeňovaní v zmysle zákona 249/92 a jeho novelizácií a bol im poskytovaný základný tarifný plat a minimálne osobné ohodnotenie. Od 1.4.2002 sú zamestnanci odmeňovaní v zmysle zákona 313/2001 o verejnej službe v znení neskorších predpisov.

Mzdové prostriedky na rok 2002 nám boli pridelené vo výške 4.020 tis. Sk, čo v plnej výške nepokrylo nároky na tarifné platy. V III. štvrtroku nám bol limit mzdových prostriedkov upravený o 110 tis. Sk, teda na 4.130 tis. Sk. Vo IV. štvrtroku bol tento limit zvýšený o ďalších 220 tis. Sk programovo alokovaných. Limit tak má hodnotu 4.350 tis. Sk, bol prekročený o plnenie za VPP, takže čerpanie mzdových prostriedkov bolo 4.528 tis. Sk.

V roku 2002 bola priemerná mesačná mzda 9.676,- Sk, v roku 2001 bola priemerná mzda 7.937,- Sk, čo znamená zvýšenie o 1.739,- Sk.

620 – Odvody do poisťovních fondov na nemocenské, zdravotné, sociálne poistenie a príspevok Národnému úradu práce boli čerpané v zákonom stanovenej výške, celkove 1.707 tis. Sk.

630 – Tovary a služby

- **631** – limit cestovných výdavkov bol prekročený, čerpanie 34 tis. Sk bolo vyššie oproti rozpočtu o 14 tis. Sk. Príčinou bola nutnosť častejších pracovných kontaktov so zriaďovateľom, širšie zapojenie knižnice do celoslovenských odborných podujatí, školení a seminárov.
- **632** – energie (elektrina, plyn, voda), telefón, poštovné, odvoz odpadu, koncesionárske poplatky boli čerpané podľa skutočnej spotreby faktúrovanej dodávateľmi. Čerpanie ovplyvnilo aj vykurovanie začiatkom roka a mrazivá zima koncom roka. Vysoké prekročenie oproti pôvodnému rozpočtu vykazujeme v položke 632009 – Dátové spojové siete. Uhradilo sa predplatné na služby internetu za 9 mesiacov vo výške 40 tis. Sk (v ročnom objeme je cena výhodnejšia ako mesačné splátky), realizovalo sa vystavenie knižničnej databázy na internete – jednorazový poplatok 54 tis. Sk, údržba a aktualizácia databázy počas roka stála 48 tis. Sk. Celkové náklady na energie činili sumu 1.048 tis. Sk, čo je 33 % z nákladov na tovary a služby.
- **633** – materiál a dodávky boli v rámci úsporných opatrení nakupované iba v nevyhnutných množstvách. Najvyššie čerpanie – 741 tis. Sk bolo v položke nákup kníh a časopisov. V tejto položke je zahrnutých 220 tis. Sk, ktoré naša organizácia obdržala v rámci programu Rozvoj kultúry – nákup informačných zdrojov. Prostriedky boli použité na úhradu predplatného časopisov. Suma 304 tis. Sk bola čerpaná ako príspevok na stravovanie zamestnancov, 163 tis. na väzbu novín a časopisov. Náklady na väzbu dokumentov boli prečerpané z dôvodu poisťovnej udalosti – zatopenie skladu kníh v Záborskom dôsledkom živelnnej pohromy. Celková škoda na poškodených knihách predstavovala sumu 197 tis., náhrada od poisťovne činila 83 tis., rozdiel vo výške 114 tis. uhradí organizácia z bežných výdavkov v nasledujúcom období. Suma 105 tis. Sk bola použitá na zariadenie a technické vybavenie prevádzkových priestorov špeciálnych dokumentov, na čo nám časť prostriedkov - 71 tis. bolo pridelených v rámci projektu na kultúrne aktivity. Suma 80 tis. bola použitá na tlačivá a tlačiarenské služby. Z tejto sumy najvyššie náklady tvorila úhrada za polygrafické spracovanie publikácie vydanéj pri príležitosti 50. výročia založenia ŠVK. Na túto publikáciu nám bolo pridelených 15 tis. v rámci programu Pro Slovakia, 27 tis. nám poskytli sponzori, zvyšok – 13 tis. bolo hradených z prostriedkov organizácie. V položke tlačivá sú aj náklady na tlač žiadaniek, čítarenských lístkov, prihlášok a iných tlačív pre činnosť knižnice. Zvyšné výdavky boli použité na nákup papiera, kancelárskych a hygienických potrieb a ostatných menších výdavkov.
- **634** – dopravné bolo čerpané iba na nutné výdavky – nákup pohonných hmôt, povinné a havarijné poistenie vozidiel, nákup zimných pneumatík, batérie, olejov a mazív a zabezpečila sa nutná údržba a servis vozidiel. Celkové náklady sú 128 tis. oproti plánovaným 100 tis. Sk.
- **635** – náklady na opravy a údržbu v celkovej sume 203 tis. Sk boli prekročené o 73 tis. V tejto sume je zahrnutých 35 tis. za opravu skladu Záborské po zaplavení – túto sumu nám poukázala poisťovňa v rámci škodovej udalosti. Vysokú položku – 78 tis. Sk znamenala oprava prevádzkovej budovy knižnično-informačných služieb, kde došlo k havarijnej situácii, keď postupne začali horieť svietidlá v priestoroch pre návštevníkov. Bola nutná ich výmena a oprava elektrického vedenia. S tým súvisí aj následné maľovanie priestorov. Zvyšných 90 tis. bolo použitých na nutné opravy 7 skladovacích priestorov, výpočtovej a reprografickej techniky, hasiacich prístrojov o ostatného vybavenia objektov.
- **636** – nájomné bolo plánované vo výške 200 tis., použilo sa 115 tis. Nižšie čerpanie bolo spôsobené tým, že sme plánovali prenájom ďalších skladovacích priestorov, čo sa v roku 2002 nerealizovalo.
- **637** – ostatné služby – náklady vo výške 315 tis. boli vynaložené na: poistenie majetku – 37 tis., poplatky za právne služby – 65 tis., prídely do sociálneho fondu – 41 tis., odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru – 72 tis., náhrady za civilnú službu 37 tis., reprezentačné – 19 tis. (50. výročie vzniku ŠVK) a ďalšie poplatky a služby.

640 – Bežné transfery

Boli použité v celkovej sume 5 tis. Sk na úhradu tuzemských členských príspevkov ako kolektívneho člena Spolku slovenských knihovníkov a Slovenskej asociácie knižníc.

700 – Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky na bežnú investičnú činnosť sme v roku 2002 obdržali vo výške 450 tis. Sk alokované na nákup výpočtovej techniky. Použité boli v IV. štvrtroku a ich použitie bolo nasledovné:

| | | |
|-----------|--|----------|
| 54 tis. | nákup tlačového modulu ku kopírovaciemu stroju Minolta | |
| 100 tis. | realizácia štrukturovanej kabeláže pre zlepšenie spoľahlivosti počítačovej siete | |
| 296 tis. | nákup 7 kusov PC a tlačiarne | |
| s p o l u | | 450 tis. |

Čerpanie bežných výdavkov v tis. Sk

| Ukazovateľ | rok 2000 | rok 2001 | rok 2002 |
|-----------------------------------|----------|----------|----------|
| Bežné výdavky | 7.236 | 7.937 | 9.653 |
| Mzdy /610/ | 3.279 | 3.429 | 4.528 |
| Odvody /620/ | 1.200 | 1.327 | 1.707 |
| Cestovné /631/ | 27 | 18 | 34 |
| Energia, voda a komunikácie /632/ | 785 | 706 | 1048 |
| Materiál a dodávky /633/ | 1.343 | 1.742 | 1.570 |
| Dopravné /634/ | 76 | 118 | 128 |
| Rutinná a štandardná údržba /635/ | 132 | 170 | 203 |
| Nájomné /636/ | 143 | 139 | 115 |
| Ostatné tovary a služby /637/ | 251 | 288 | 315 |
| Bežné transfery /640/ | - | - | 5 |
| Kapitálové výdavky /700/ | 995 | 287 | 450 |
| z toho: | | | |
| Bežná investičná činnosť | 995 | 287 | 450 |

5.5. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov

Mimorozpočtové prostriedky boli použité v roku 2002 v celkovej výške **391 tis. Sk**. Z tejto sumy sme 246 tis. Sk obdržali od Okresného úradu práce Prešov a boli použité na výplatu miezd (178 tis. Sk) a odvodov do poisťovních fondov (68 tis. Sk) za troch zamestnancov zamestnávaných v rámci verejnoprospešných prác. Sumu 118 tis. Sk sme obdržali od poisťovne Kooperatíva Prešov ako náhradu škody vzniknutej pri poisťovnej udalosti – zatopenie skladu kníh v Záborskom. Z týchto finančných prostriedkov bola uhradená oprava poškodených kníh v hodnote 83 tis. Sk a oprava skladu v hodnote 35 tis. Sk. Sumu 27 tis. Sk sme použili na čiastočnú úhradu tlačiarenských prác pri vydaní publikácie k 50. výročiu vzniku ŠVK. Poskytli nám ju ako sponzorský dar tri subjekty: Slovenská poisťovňa a.s. Prešov, Kníhviazačstvo Kirnerová Prešov a Kníhkupectvo Juventus Prešov.

5.6. Výdavky na zahraničné pracovné cesty

V roku 2002 neuskutočnili zamestnanci ŠVK žiadnu zahraničnú pracovnú cestu.

5.7. Program hospodárnosti

Program hospodárnosti je zameraný na hospodárne a efektívne vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu.

V oblasti cestovných výdavkov bolo ich čerpanie obmedzené na nevyhnutné pracovné cesty a to porady, školenia a informatívne stretnutia s odborníkmi z knižničnej oblasti.

Pri elektrickej energii je možné ušetriť iba pri osvetlení. Počítače vyžadujú energiu počas celej prevádzky. Ostatné elektrospotrebiče sa zapájajú len na nutnú dobu. Pre havarijný stav sme na Oddelení knižnično-informačných služieb vymenili staré svietidlá za nové, efektívnejšie z hľadiska spotreby energie. Na výrobu tepla používame plynové kotly. Počas víkendov je v zimnom období zabezpečené minimálne temperovanie priestorov. V rámci šetrenia vodou postupne vymieňame zastaralé tečúce vodovodné batérie a zabezpečujeme neustálu údržbu batérií a sociálnych zariadení.

Poštovné za upomienky refundujeme.

Nákup kancelárskych a čistiacich potrieb je obmedzený na minimum, nakupujeme iba nevyhnutné množstvo. Výdavky na dopravné sú obmedzené na nákup pohonných hmôt, ich spotreba sa mesačne prehodnocuje. Na servis a údržbu automobilov je vynakladaná iba nevyhnutná suma finančných prostriedkov, bežnú údržbu a menšie opravy zabezpečujeme vlastným zamestnancom.

Údržba a opravy budov sú zabezpečované iba v havarijných situáciách, aj keď väčšina budov je v zlom technickom stave.

5.8. Výsledky vonkajších a vnútorných kontrol

V roku 2002 neboli v našej organizácii vykonané žiadne vonkajšie kontroly.

Kontrolná činnosť v organizácii bola zameraná na realizáciu úloh plánu činnosti knižnice, zvyšovanie kvality práce, dodržiavanie pracovnej disciplíny, na ochranu národného majetku a na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Vedúci zamestnanci vykonali v priebehu roka 32 kontrolných akcií. Zistené nedostatky boli priebežne odstraňované. V hodnotenom období nebola v našej organizácii zaregistrovaná sťažnosť zo strany používateľov knižničných služieb.

5.9. Plnenie rozpočtu organizácie

v tis. Sk

| Ukazovateľ | Skutočnosť 2001 | Schválený rozpočet 2002 | Upravený rozpočet 2002 | Skutočnosť 2002 | % čerpania 4:3 | Index 02/01x100 4:1 |
|------------------------|--------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------|----------------------|---------------------------|
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Príjmy celkom | 535 | 400 | 400 | 818 | 204,5 | 152,9 |
| z toho: | | | | | | |
| 200 Nedaňové príjmy | 535 | 400 | 400 | 818 | 204,5 | 152,9 |

Verejný odpočet ŠVK 2002

| | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| z toho: | | | | | | |
| 220 Adminin. | 421 | 400 | 400 | 452 | 113,0 | 107,4 |
| a iné popl. a pl. | | | | | | |
| 290 Iné nedaň. | 114 | - | - | 366 | - | - |
| Príjmy | | | | | | |
| 600 Bežné výdavky | 7.937 | 8.473 | 9.263 | 9.653 | 104,2 | 121,6 |
| z toho: | | | | | | |
| 610 Mzdy, platy služ.príjmy a OOV | 3.429 | 4.020 | 4.350 | 4.528 | 104,1 | 132,1 |
| 620 Poistné a prís.p.zamest. do poisť.a NÚP | 1.327 | 1.518 | 1.644 | 1.707 | 103,8 | 128,6 |
| 630 Tovary a ďalšie služby | 3.181 | 2.935 | 3.263 | 3.413 | 104,6 | 110,1 |
| z toho: | | | | | | |
| 631 Cestovné výdavky | 18 | 20 | 20 | 34 | 170,0 | 188,9 |
| 632 Energie, voda a komun. | 706 | 830 | 858 | 1.048 | 122,1 | 148,4 |
| 633 Materiál a služby | 1.742 | 1.384 | 1.690 | 1.570 | 93,0 | 90,2 |
| 634 Dopravné | 118 | 100 | 100 | 128 | 128,0 | 108,5 |
| 635 Rut. a štan. Údržba | 170 | 130 | 130 | 203 | 156,1 | 119,4 |
| 636 Nájomné za prenájom | 139 | 200 | 200 | 115 | 57,5 | 82,7 |
| 637 Ostatné tovary a služby | 288 | 271 | 265 | 315 | 118,9 | 109,4 |
| v tom: | | | | | | |
| Reprez.výdavky a dary | 3 | 20 | 20 | 19 | 95,0 | 633,3 |
| 640 Bežné transfery | - | - | 6 | 5 | 83,3 | - |
| z toho: | | | | | | |
| Členské príspevky v tuz. | - | - | 6 | 5 | 83,3 | - |
| 700 Kapitálové výdavky | 287 | - | 450 | 450 | 100,0 | 302,2 |
| z toho: | | | | | | |
| 710 Obstar.kap. | 287 | - | 450 | 450 | 100,0 | 302,2 |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|
| aktív | | | | | | |
| Výdavky celkom / BV + KV / | 8.224 | 8.473 | 9.713 | 10.103 | 104,0 | 122,9 |

Poznámka: skutočnosť vrátane mimorozpočtových výdavkov

BV – bežné výdavky

KV – kapitálové výdavky

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

Odbornú činnosť knižnice zabezpečovali zamestnanci týchto útvarov:

Útvar riaditeľa - zabezpečuje referát personálnej práce, správu úseku informačných technológií, realizáciu opatrení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, civilnej obrany a kontrolnú činnosť.

Oddelenie dopĺňovania a spracovania fondov - realizuje akvizíciu a spracovanie nových dokumentov, spolupracuje pri revízii knižničného fondu.

Oddelenie knižnično-informačných služieb - realizuje poskytovanie komplexných knižnično-informačných služieb, vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia, propagačnú činnosť, realizuje reprografické práce. Do konca roku 2002 zabezpečovalo starostlivosť o sklady a revíziu knižničného fondu.

Bibliografické oddelenie – realizuje bibliografickú činnosť, zabezpečuje plnenie regionálnych a celoslovenských výskumných úloh, realizuje rešeršnú a vydavateľskú činnosť knižnice.

Ekonomicko-technické oddelenie - zabezpečuje ekonomickú agendu, komplexnú prevádzku knižnice a ochranu majetku knižnice.

6.1 Stav zamestnancov

| Rok | Počet zamestnancov | |
|------|--------------------|-------------|
| | Fyzický | Prepočítaný |
| 2000 | 37 | 36 |
| 2001 | 37 | 36 |
| 2002 | 40 | 39 |

Z priemerného evidenčného počtu 39 zamestnancov je v organizácii 32 žien.

V priebehu roku 2002 boli prijatí do pracovného pomeru 3 zamestnanci z toho 1 zamestnankyňa na dobu určitú (zastupovanie počas materskej dovolenky). Na náhradnú civilnú službu bol prijatý 1 zamestnanec.

Na základe dohody medzi Okresným úradom práce a knižnicou boli vytvorené 3 pracovné miesta pre verejnoprospešné práce. Prijatí zamestnanci vykonávali:

- doplnkový dozor v študovni, pretože na tomto úseku má knižnica jedného stáleho zamestnanca v dvojsmennej prevádzke,
- práce v sklade,
- práce pri zabezpečovaní úloh na úseku knižnično-informačných technológií.

Dohoda o pracovnej činnosti bola uzatvorená s 2 zamestnancami. Na dohodu zabezpečujeme spracovávanie historických tlačí 18. a 19. storočia a následne vedeckovýskumnú činnosť.

Pracovný pomer ukončili 2 zamestnanci, z toho 1 pre lepšie pracovné možnosti, 1 pre vznik nároku na starobný dôchodok. Organizácia zamestnáva 1 zamestnanca so zmenenou pracovnou schopnosťou. Na skrátený pracovný úväzok pracuje 1 zamestnanec. Týždenný pracovný čas v roku 2002 bol v organizácii 40 hodín.

Veková štruktúra zamestnancov

| Do 20 r. | 21 r.-30 r. | 31 r.-40 r. | 41 r.-50 r. | 51.r.-60 r. | nad 60 r. |
|----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|
| 1 | 7 | 5 | 16 | 10 | 1 |

Priemerný vek zamestnancov je 44 rokov.

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov

| Stredné odborné | ÚSO | z toho (ÚSO): s knižničným vzdelaním | Vysokoškolské | z toho: s knižničným vzdelaním: |
|-----------------|-----|--|---------------|---------------------------------------|
| 11 | 18 | 8 | 11 | 1 |

Zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov bolo realizované účasťou na odborných školeniach a seminároch, ktoré knižnica pripravila v spolupráci s inými inštitúciami. Ich zameranie pokrývalo predovšetkým školiace potreby pre knižnično-informačné technológie a metodiku knižničných činností. V druhom rade to bola účasť zamestnancov na celoslovenských odborných akciách pre jednotlivé okruhy odborných činností. Zoznam je v prílohe č. 5.

6.2 Priemerná mzda

| Rok | |
|------|--------|
| 2000 | 7590.- |
| 2001 | 7937.- |
| 2002 | 9676.- |

6.3. Personálna práca, sociálna starostlivosť

Na úseku sociálnej a zdravotnej starostlivosti bolo zabezpečované pre všetkých zamestnancov reštauračné stravovanie. Preventívne lekárske prehliadky absolvovali 2 zamestnanci. V roku 2002 bola pre zamestnancov uplatňovaná pružná pracovná doba.

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

V roku 2002 boli realizované úlohy vyplývajúce pre organizáciu zo zákonných opatrení a to:

- previerka BOZP v mesiaci júni s opatreniami a ich následným odstránením,
- kontrola vykurovacích topných telies pred vykurovacím obdobím,
- zabezpečenie vstupných školení u novoprijatých zamestnancov,
- školenia zamestnancov zamerané na predchádzanie úrazom a poskytovanie prvej pomoci pri vzniku úrazu,
- poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov podľa prehodnoteného zoznamu na základe platnej smernice v hodnote 1639.-Sk.

Požiarina ochrana

Požiarina ochrana bola zabezpečená v zmysle platnej vyhlášky, ktorej úlohy boli v roku 2002 aktualizované. Úlohy sa plnili v oblastiach:

- školenie novoprijatých zamestnancov,
- pravidelné školenie všetkých zamestnancov o ochrane pred požiarimi, kde vedomosti vedúcich zamestnancov boli overené testom,
- školenie protipožiarnych hliadok knižnice, ich pripravenosť a schopnosť preverená cvičným požiarom poplachom,
- revízia ručných hasiacich prístrojov a hydrantov,
- aktualizácia požiarnej dokumentácie v zmysle všeobecne záväzných predpisov.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

Hlavné ciele organizácie sú stanovené v súlade s poslaním a úlohami Štátnej vedeckej knižnice v Prešove. Plán činnosti knižnice na rok 2002 konkretizuje cieľové úlohy jednotlivých knižničných činností.

V oblasti riadiacej, organizačnej a odbornej práce boli v roku 2002 ťažiskové úlohy orientované na:

- vypracovanie delimitačných protokolov pri zmene zriaďovateľa,
- aplikáciu zákona č. 313/2001 Z.z. o verejnej službe - zaradenie zamestnancov podľa nového katalógu pracovných činností,
- prezentáciu výsledkov 50-ročnej činnosti ŠVK,
- rozvoj a skvalitňovanie knižnično-informačných služieb,
- vypracovanie aktualizovaných interných dokumentov v zmysle zriaďovacej listiny a pokynov MK SR - Organizačný poriadok, Pracovný poriadok, Kolektívna zmluva, Metodický pokyn na vykonanie zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, Akčný plán boja proti korupcii v podmienkach ŠVK v Prešove, Usmernenie pre postup v krízových situáciách a ďalšie doplnky interných predpisov.

Riadenie organizácie s riešením odborných a prevádzkových úloh sa zabezpečovalo prostredníctvom pravidelných 24 porád vedenia knižnice a 2 porád zamestnancov knižnice.

Ťažiskovými úlohami celoslovenského charakteru bola účasť na výskume a spracovaní tlačí 16., 18. a 19. storočia a ich publikovanie, koordinácia bibliografickej činnosti v oblasti slavistiky, účasť na spracovaní slovenskej súbežnej a retrospektívnej bibliografie, na tvorbe súborného katalógu periodík a celoštátnej evidencie zahraničnej literatúry, participácia na tvorbe bázy dát pedagogických titulov. Cieľ ukončenia spracovania historických tlačí 16. st. v prvej časti (fondy Kolegiálnej knižnice a ŠVK) sa naplnil, nepodarilo sa však jeho edičné vydanie pre náročnosť preverovania záznamov a rozšírenie počtu registrov.

Na odborných podujatiach a seminároch odzneli 4 odborné príspevky zamestnancov ŠVK z oblasti výskumu tlačí 16., 18.-19. st. a uzatvárali sa 2 výskumné úlohy.

Regionálny charakter má činnosť Poradenského centra pre výučbu nemeckého jazyka, poskytovanie informácií a dokumentov o činnosti Rady Európy v rámci Informačného miesta o Rade Európy, koordinácia regionálnej bibliografie v I. štvrtroku 2002 a ďalšia participácia na plnení úloh v rámci regionálnej bibliografie

východného Slovenska. Pre potreby verejnosti je veľmi dôležité a oceňované budovanie regionálnych databáz, koordinácia v oblasti dopĺňovania knižnou neperiodickou a periodickou literatúrou, informačná, vzdelávacia a kultúrno-spoločenská činnosť.

Základnou cieľovou úlohou knižnice je skvalitňovanie knižnično-informačných služieb širokej verejnosti. Pre skvalitnenie činnosti knižnice smerom k používateľovi sa prístupnila databáza knižničného fondu na internete s možnosťou elektronického objednávanie dokumentov, nová študovňa špeciálnych dokumentov, čím sa doplnila chýbajúca časť technického vybavenia a poskytovaných služieb multimedialného centra. Zvýšila sa prenosová rýchlosť mikrovlnného pripojenia na internet a realizovala úprava konfigurácie siete. Prezentáciu odbornej činnosti pri príležitosti osláv 50. výročia založenia knižnice zabezpečila knižnica vydaním jubilejnej publikácie, tromi prezentáciami činnosti knižnice na odborných podujatiach knihovníkov, príspevkami v tlači a ostatných médiách.

Používatelia vyjadrujú nespokojnosť s nedostatkom aktuálnej literatúry, s umiestnením knižnice na pomerne vzdialenom mieste od centra mesta a s dlhou čakacou dobou na prísun požadovaných dokumentov, čo je spôsobené rozptýlením skladových priestorov. Návštevníkom nevyhovuje dnes už zastaralý automatizovaný knižnično-informačný systém, ktorý neposkytuje štandardný komfort prístupu k OPAC katalógom a ďalším užívateľským službám. Bude tiež potrebné v ďalšom období rozšíriť počet prístupových staníc na internet, počet pracovných staníc pre používateľov v študovniach. Strednodobý plán rozvoja knižnice zahŕňa komplexnú obnovu knižnično-informačného systému.

Výsledky činnosti sú sumarizované v časti 4 a v prílohe č. 6.

8. Hodnotenie a analýza dosiahnutých výsledkov

Hodnotenie činnosti v častiach 4 a 7 prezentuje plnenie komplexu úloh vyplývajúcich zo základných dokumentov ŠVK. Celoslovenské, regionálne úlohy sa plnili v súlade so strategickými cieľmi slovenského knihovníctva, s informačnými a vzdelávacími potrebami používateľského zázemia.

Činnosť knižnice je financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu.

Hlavnou úlohou knižnice v uplynulom období bolo finančné zabezpečenie prevádzky knižnice, zabezpečenie jej dlhodobého rozvoja a plnenie plánovaných úloh v roku 2002. Pritom sa hľadali a zabezpečili mimorozpočtové prostriedky na zabezpečenie hlavne vydavateľskej činnosti knižnice.

Negatívnym prvkom v dopĺňovaní knižničného fondu bol naďalej nedostatočný nákup domácich a zahraničných neperiodických dokumentov. Finančná náročnosť nákupu informačných zdrojov prevyšovala finančné limity organizácie. Vďaka podpore MK SR prostredníctvom projektu Kultúrne aktivity sa podarilo zlepšiť výsledky akvizičnej práce knižnice.

Možno konštatovať, že úsilie zamestnancov v posledných troch rokoch od roku 2000 podstatným spôsobom zmenilo podobu, rozsah a kvalitu knižnično-informačných služieb, ktoré dnes v podstatných prístupoch používateľ a k informačným zdrojom zodpovedá súčasným potrebám občana. Na aktivity v rozvoji služieb sa v posledných troch rokoch využívali finančné prostriedky grantov a projektov. V roku 2002 bolo spracovaných 6 projektov, z toho 2 na rok 2003.

Osobitným problémom knižnice je nedostatok vhodných skladových priestorov, ich široký rozptyl a pre používateľa časovo nevyhovujúci prísun dokumentov. Dlhoročný nedostatok financií spôsobil neúnosnú situáciu v údržbe budov – havarijný stav je v kaštieli v Záborskom a objekte vo Veľkom Šariši. Sú vyčerpané kapacity priestorov pre rozširovanie knižničných služieb, nie sú priestory pre príručné sklady periodík. Problém priestorov v nasledujúcich rokoch bude potrebné zásadne riešiť novostavbou knižnice alebo výstavbou veľkokapacitného skladu alebo umiestnením celej prevádzky knižnice vo vyhovujúcom komplexe budov.

Úloha výskumu tlačí 16. st. v knižniciach na území mesta Prešova bola ukončená ku koncu roku analytickým spracovaním 830 záznamov tlačí z fondu Kolegiálnej knižnice a z fondu ŠVK v Prešove. Záznamy budú predstavovať prvú časť XII. zv. Generálneho katalógu tlačí 16. st. na Slovensku, ktorý nebol v roku 2002 podľa

plánu edične ukončený z dôvodu rozsahu prác spojených s rozšírením počtu registrov po konzultácii s odborníkmi NBÚ SNK, s identifikáciou jednotlivých analytických záznamov a ich preverovaním v dostupných informačných prameňoch v SNK a v spolupracujúcich knižniciach v zahraničí.

Výskum a spracovávanie tlačí 18. a 19. storočia bolo zamerané v posledných troch rokoch na klasické spracovanie titulov, ktoré sú vo fondoch ŠVK, na predpísané formuláre. Elektronické vkladanie záznamov a následne elektronické spracovávanie tlačí 18. a 19. storočia začne knižnica realizovať v roku 2003. V roku 2002 sa ukončila viacročná výskumná úloha Knižnica Gregora Tarkoviča a Knižnice profesorov Evanjelického Kolégia v Prešove s ich vydaním v roku 2003.

V oblasti informačných technológií s podporou MK SR knižnica začala s obnovou a modernizáciou výpočtovej techniky v nadväznosti na zámery Informačného systému ŠVK. Rozšírenie počtu PC o 7 v roku 2002 znamenalo skvalitnenie vybavenia a rozšírenie kapacity komponentov pre odbornú činnosť oddelení a zvýšenie počtu pripojení odborných zamestnancov na knižničnú sieť a internet. K základným úlohám v ďalšom období bude patriť zabezpečenie prístupu používateľa k informačným službám a informačným sieťam, v snahe prispôsobiť systém vyhľadávania a prostredie požiadavkám používateľov tak, aby zodpovedal najnovším trendom a štandardom v oblasti knihovníctva.

Bibliografická činnosť v súlade so zvýšeným záujmom a požiadavkami používateľov na využívanie elektronických databáz sústredilo pozornosť v roku 2002 na kvalitnú a včasnú excerpciu bibliografických záznamov pre elektronické databázy regionálnej, rusínskej a ukrajinskej bibliografie, ktorú rozvíjame v rámci dlhoročnej spolupráce s knižnicami východného Slovenska a so SNK.

Úlohy vyplývajúce zo záväzkov spolupráce so SNK, Slovenskou pedagogickou knižnicou v Bratislave a združením regionálnych knižníc východného Slovenska sa v roku 2002 vysoko prekročili (pozri štatistiku výkonov).

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Používateľské zázemie

K 31.12.2002 bolo v báze AVS registrovaných 13 604 používateľov, 7 799 aktívnych, ktorí v roku 2002 využili služby knižnice. Podľa kategórií používateľov je výpožičná doba na dokumenty 1-3 mesiace. Najpočetnejšiu skupinu z aktívneho používateľského zázemia tvorí kategória študentov vysokých škôl a absolventi stredných škôl (61 %) a kategória absolventov vysokých škôl (25 %). Ostatnú časť tvoria študenti stredných škôl, ďalej používatelia s vedeckou hodnosťou (1,6 %), kolektívni používatelia (2,5 %) a ostatní.

Študenti tvoria z celkového počtu používateľov 43,9 %, z toho študenti vysokých škôl 34,4 % a študenti stredných škôl 9,5 %.

Používateľské zázemie knižnice je rôznorodé, knižnično-informačné služby využívajú zamestnanci podnikateľskej sféry, štátnej správy, kultúry, vedeckého výskumu a školstva, priemyslu, poľnohospodárstva, bankovníctva, poisťovníctva a ďalších odvetví. V poslednom období sa zvyšuje počet používateľov z radov dôchodcov a nezamestnaných, v nadväznosti na potreby rekvalifikácie a hľadania zamestnania.

Knižnica má svojich používateľov nielen z regiónu Prešova, východného Slovenska, ale aj z ostatných území Slovenska. Plní okrem regionálnych i celoštátne úlohy a táto skutočnosť má odraz vo formovaní jej užívateľského prostredia.

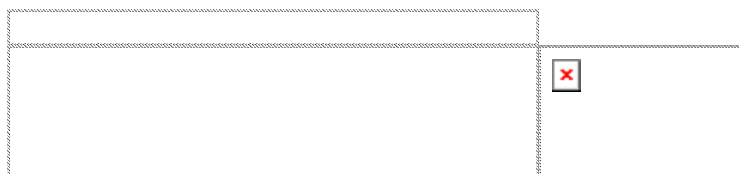
Skladba používateľov podľa jednotlivých kategórií

| Kategória | Aktívni používatelia | Prolongovaní používatelia | Noví používatelia | Registrovaní používatelia z AVS |
|-----------|-------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| A | | | | |
| Používatelia s ved.hodnosťou | 124 | 97 | 4 | 16 |
| A1 | | | | |
| Absolventi VŠ | 1 965 | 1247 | 224 | 3 345 |
| B | | | | |
| Absolventi SŠ, Poslucháči VŠ | 4 825 | 1 317 | 1 082 | 8 594 |
| C | | | | |
| Poslucháči SŠ, absolventi ZŠ | | | | |
| Dôchodcovia | 647 | 366 | 244 | 1 226 |
| Z | | | | |
| Zamestnanci ŠVK | 44 | 43 | 2 | 49 |
| M | | | | |
| MVS užívatelia | 194 | 160 | 6 | 222 |
| SPOLU | 7 799 | 1 562 | 3 230 | 13 064 |

Prešov, 26. 2. 2003

Podpis štatutárneho zástupcu

Príloha č. 1 - ORGANIZAČNÁ SCHEMA

| | |
|--------------------------------------|--|
| Útvar riaditeľ'a | Oddelenie dopĺňovania a spracovania fondov: |
| Sekretariát 1 | vedúci oddelenia – knihovník VIII c |
| Referát personálnej práce | 1 knihovník VI b |
| Referát obrany, ochrany | 1 knihovník V |
| Referát kontroly | 1 knihovník V |
| | 1 knihovník III |
| | Bibliografické oddelenie: |
| Úsek informačných technológií | vedúci oddelenia – knihovník VIII a |
| 1 knihovník VIII a | 1 knihovník VIII b |
| | 1 knihovník VII c |

1 technik – programátor

1 knihovník VII c

1 knihovník VII c

1 knihovník VI b

(databázová študovňa)

Oddelenie knižnično-informačných služieb:

vedúci oddelenia – knihovník VIII a

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník VII b

1 knihovník V

(študovňa špeciálnych dokumentov)

Oddelenie ochrany fondov:

vedúci oddelenia – knihovník VI b

1 knihovník II

1 knihovník II

1 skladník

1 skladník

1 skladník

1 skladník

1 knihár

1 knihár

Ekonomicko-technické oddelenie:

vedúci oddelenia – ekonóm

| |
|-------------------------------|
| 1 účtovník |
| 1 mzdový účtovník |
| 1 administratívny zamestnanec |
| 1 upratovačka |
| 1 upratovačka |
| 1 vodič – údržbár |
| 1 kurič |

Príloha č. 2 - KULTÚRNO-VZDELÁVACIE PODUJATIA

Výstavy

1. Potulky astronómiou. Výstava bola pripravená v spolupráci s Hvezdárňou a planetáriom v Prešove. Bola spojená s odbornou prednáškou a besedou. Vystavené boli dokumenty z knižničného fondu ŠVK z oblasti astronómie, propagačné a informačné materiály, fotografie sprevádzané počítačovou prezentáciou aktuálnych dokumentov z výskumu na Marse.
2. Telekomunikačné technológie včera a dnes
3. Deň boja proti drogovej závislosti a nedovolenému obchodovaniu s drogami
4. Európsky deň židovskej kultúry

Prednášky, besedy

1. 10. výročie pristúpenia Slovenska k Európskemu dohovoru o ľudských právach a jeho ratifikácia - prednáška s besedou
2. 10. výročie pristúpenia Slovenska k Európskemu dohovoru o stíhaní terorizmu a jeho ratifikácia - prednáška s besedou

Pre poslucháčov stredných škôl sa uskutočnili okrem uvedených 4 informačné prednášky s tematikou činnosti a aktivít Rady Európy a EÚ.

Odborné podujatia

1. Porada riaditeľov regionálnych knižníc Prešovského kraja
2. Od klasickej ku digitálnej knižnici. Odborný seminár pre verejné knižnice v Prešovskom a Košickom kraji usporiadaný v spolupráci s Univerzitnou knižnicou PU a Knižnicou P.O. Hviezdoslava v Prešove (účasť: 54 osôb).
3. Dni vedeckých knižníc. Spoluúčasť pri zabezpečení odborného seminára s prezentáciou ŠVK pri príležitosti 50. výročia jej vzniku.
4. Slávnostná akadémia pri príležitosti 50. výročia vzniku ŠVK s prezentáciou vydanej monografickej publikácie Štátna vedecká knižnica v Prešove 1952 - 2002, odbornými prednáškami z oblasti dopĺňovania knižničného fondu, bibliografickej činnosti na úseku vývoja rusínskej a ukrajinskej bibliografie a výskumu tlači 16. storočia.

Slávnostné otvorenie študovne špeciálnych dokumentov (účasť: 70 osôb).

Prezentácie

1. Prezentácia bibliografie ŠVK z oblasti ukrajínistiky: Faybíková, A.: M. Nevrlý. Akcia pre odbornú verejnosť s osobnou účasťou p. Nevrlého.
2. Prezentácia nového titulu prešovského vydavateľstva UNIVERSUM – Halaga, O.: Východoslovenský slovník. Akcia pre verejnosť s účasťou vydavateľa a autora.

Príloha č. 3 - VYDAVATEĽSKÁ ČINNOSŤ

Edičná činnosť 2002

1. Dorčáková, Mária : Bibliografia bibliografií ŠVK Prešov.- Prešov: ŠVK, 2002.- 99 s.: 391 záz. n.
2. Rybarčáková, Milena: Zoznam časopisov a novín dochádzajúcich v r. 2002 do ŠVK v Prešove.- Prešov: ŠVK, 2002.- 86 s.
3. Rybarčáková, Milena : Zoznam zahraničných periodík objednaných do knižníc Prešovského kraja v r. 2002.- Prešov: ŠVK, 2002.- 64 s.
4. Štátna vedecká knižnica v Prešove 1952 – 2002 / Anna Hudáková.- Prešov : ŠVK, 2002.- 40 s.

Edičná činnosť z roku 2001

5. Dorčáková, Mária : Slavistika v časopise Bratislava.- Prešov: ŠVK, 2001.-102 s.: 489 záz. n.
6. Faybíková, Adela : Mikuláš Nevrlý: personálna bibliografia. - Prešov: ŠVK, 2001.-147 s.

Interné materiály

1. Kolektívna zmluva na rok 2002.- Prešov: ŠVK, 2002.-8 s.: Dodatok 1,2.
2. Organizačný poriadok. - Prešov : ŠVK, 2002.- 13 s.
3. Plán činnosti knižnice na rok 2002 / Valéria Závadská.- Prešov : ŠVK, 2002. - 26 s.
4. Pracovný poriadok.- Prešov : ŠVK, 2002. - 12 s.
5. Správa o činnosti za rok 2001.- Prešov : ŠVK, 2002.- 37 s.
6. Vyhodnotenie činnosti knižníc Prešovského kraja za rok 2001 / Marta Skalková. - Prešov : ŠVK, 2002. - 10 s. + tab

Príloha č. 4 - PUBLIKAČNÁ ČINNOSŤ

Príspevky zamestnancov

1. Dni vedeckých knižníc 2002 v Prešove.- Slovenský rozhlas. 5.4. 2002 15.00 hod.
2. Dni vedeckých knižníc.- Slovenská televízia.4. 2. 2002 22.00 h. (Anna Kucianová, Anna Hudáková, Peter Haľko).
3. Hudáková, Anna: Štátna vedecká knižnica v Prešove.- Informačný leták pre účastníkov seminára Od klasickej

ku digitálnej knižnici. 4 s.

4. Hudáková, Anna: Štátna vedecká knižnica v Prešove vo svetle histórie.- In: Bulletin Slovenskej asociácie knižníc.- Roč.10. č.4, s. 5 – 9 (2002)
5. Hudáková, Anna: Štátna vedecká knižnica v Prešove 1952 – 2002. – In: Knižnica.- Roč. 3, č. 11 – 12, s. 573-574.(2002)
6. Hudáková, Anna: Týždeň slovenských knižníc v ŠVK v Prešove. - Rádio východ. 21. 3. 2002. 15.00 hod.
7. Hudáková, Anna: Keď chýbajú peniaze: Nedostatok odbornej literatúry spôsobuje v knižnici veľké stresy .- In: Prešovský večerník.- Roč.13, 15.4.2002, s.5.
8. Šelepec, J.: Knižnice Kráľovského katolíckeho gymnázia v Prešove.- In: Zborník ŠVK .Bystrica Dejiny školských knižníc na Slovensku
9. Šelepec, J.: Slovensko – poľská spolupráca v literatúre a knihovníctve v regióne. - Príspevok prednesený na seminári v PKS Svidník
10. Šelepec, J.: Rukopisy Binderovej knižnice.- Príspevok prednesený na seminári Dni regionálnych knižníc Poprad
11. Lacko, K.: Historické knižné fondy a tlače 16. stor. v Prešove.- Príspevok prednesený na seminári v Bardejove Knižná kultúra v Šariši a v Bardejove
12. Lacko, K.: Z vedeckovýskumnej činnosti knižnice. Tlače 16. stor.- Príspevok prednesený na slávnostnej akadémii k 50. výr. ŠVK Prešov
13. Džupinková, Z.: Regionálny výskum – rusínska a ukrajinská bibliografia.- Príspevok prednesený na slávnostnej akadémii k 50. výr. ŠVK Prešov
14. Džupinková, Z.: Spracovanie rusínskej a ukrajinskej bibliografie v ŠVK Prešov.- In: Slov. rozhlas Prešov, vysielané 9. a 14.10.2002
15. Šelepec, J.: Prešov, Prešovčania a ŠVK.- Príspevok prednesený na slávnostnej akadémii k 50. výr. ŠVK Prešov
16. Šelepec, J.: Poetika starej tlače.- Referát na konferencii v Bardejove.
17. Šelepec, J.: Dovoz kníh z Ruska do Uhorska v 18. stor. – referát
18. Šelepec, J.: O.R. Halaga a jeho vedecký prínos – príspevok na prezentáciu jeho knihy 20.6.2002
19. Šelepec, J.: Michal Hlaváček a jeho dar knižnici Ev. kolégia v Prešove – príspevok pre časopis Knižovník

Príspevky o knižnici v tlači

1. Bližšie k čitateľom. Štátna vedecká knižnica dostala k jubileu štvorťsto špeciálnych dokumentov.- In: Prešovský večerník.-Roč. 13, č. 3093, 31. 10. 2002, s. 3
2. Ivan, Darius: Knižnice nemôžu existovať bez spolupráce (Týždeň slovenských knižníc). – In: Prešovský denník. Korzár.-Roč. 4, č. 70, s. 2., 23. 3. 2002
3. Jednou, dvoma (...) vetami.- In: Život Prešova.- 23. 9. 2002, č. 18, s.6 (Dni vedeckých knižníc...)
4. Košuthová, Anna: Dni vedeckých knižníc 2002 sa konajú tentoraz v Prešove. Univerzitná aj vedecká knižnica oslavujú polstoročie od svojho založenia.- In: Prešovský korzár.- 3.9. 2002

5. Kucianová, Anna: Tri významné jubileá.- In: Prešovská univerzita.- Roč.6, 2002, č.7-8, s. 9-10
6. Opalková, Jarmila:„Na vine je počítač“. – In: Prešovský večerník.- Roč. 13, 8. 4. 2002
7. Pomoc prichádza od darcov. Štátna vedecká knižnica výrazne prispieva k vzdelanosti.- In: Prešovský večerník.- Roč. 13, č. 2886., 7. 1. 2002, s. 5

Príloha č. 5 - ÚČASŤ ZAMESTNANCOV NA ODBORNÝCH PODUJATIACH

- pracovné stretnutie riaditeľov a ekonómov, MK SR Bratislava (28.1.2002)
- konzultácie k spracovaniu záznamov pedagogickej bibliografie, SLPK Bratislava (28.1.2002)
- seminár „Štatistické výkazy činnosti knižníc“, Košice (19.2.2002)
- porada riaditeľov, Banská Bystrica (20.2.2002)
- pracovný seminár k zákonu o verejnej službe, Liptovský Mikuláš (20.2.2002)
- zasadnutie Rady SNK, Martin (5.3.2002)
- pracovné stretnutie „Výber SW-VTLS, Banská Bystrica (11.3.2002)
- Valné zhromaždenie SAK, Bratislava (20.3.2002)
- metodický seminár k legislatíve, Martin (27.3.2002)
- pracovné stretnutie riaditeľov, MK SR Bratislava (27.3.2002)
- školenie k obrane a ochrane utajovaných skutočností, Bratislava (27.3.2002)
- porada riaditeľov a ekonómov k delimitácii ŠVK, MK SR Bratislava (24.4.2002)
- konzultácie k spracovaniu záznamov pedagogickej bibliografie, Slov. ped. knižnica Bratislava (24.4.2002)
- seminár „Zmena vecného spracovania kníh“, SNK Martin, (2.5.2002)
- seminár „Dni regionálnej bibliografie“, SNK Martin (27.5.2002)
- seminár „Moderné trendy v knižniciach“, Košice (29.5.2002)
- aktív k súbornému katalógu periodickej literatúry, Bratislava (5.6.2002)
- zasadnutie Koordinačnej rady SSK, Bratislava (13.6.2002)
- pracovné stretnutie „Prezentácia firmy SUWECO“, Košice (18.6.2002)
- zasadnutie Koordinačnej rady pre bibliografickú činnosť, SNK Martin (24. - 25.6.2002)
- porada riaditeľov, SNK Martin (27.6.2002)

- pracovné stretnutie k spracovaniu tlačí 16. storočia, SNK Martin (8. - 12.7.2002)
- porada ekonómov, MK SR Bratislava (10.7.2002)
- Medzinárodný kongres ukrajínistov, Černivci (Ukrajina) (25. - 29.8.2002)
- knižnícka konferencia „Dejiny školských knižníc“, Banská Bystrica (18. - 19.9.2002)
- zasadnutie Národnej komisie pre služby, Košice (18. - 19.9.2002)
- porada riaditeľov, MK SR Bratislava (24.9.2002)
- seminár k využívaniu techniky Microsoft, Košice (1.10.2002)
- porada bibliografov, Knižnica J. Bocatia Košice (2.10.2002)
- seminár „Knižná kultúra v Bardejove“, Bardejov (10.10.2002)
- seminár „Zákon o ochrane osobných údajov“, Bratislava (16.10.2002)
- Kolokvium slovenských, českých a moravských knihovníkov, Spišská Sobota (16.10.2002)
- porada riaditeľov, SNK Martin (11.11.2002)
- Valné zhromaždenie SAK, SNK Martin (11. - 13.11.2002)
- prezentácia materiálov vydávaných v knižniciach USA, Košice (19.11.2002)
- pracovné stretnutie k spracovaniu tlačí 16. storočia, SNK Martin (25. - 29.11.2002)
- zasadnutie Koordinačnej rady, SNK Martin (26. - 27.11.2002)
- seminár „Zákon o ochrane osobných údajov“, Bratislava (11.12.2002)

Príloha č. 6 - ŠTATISTIKA VÝKONOV

| Ukazovateľ | Merná jednotka | Skutočnosť 2001 | Skutočnosť 2002 |
|---------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|
| CELKOVÝ STAV KNIŽNIČNÉHO FONDU | kn.j. | 448746 | 454224 |
| Ročný prírastok, z toho: | | 6050 | 6400 |
| - knihy | | 4578 | 4669 |
| - periodické dokumenty | kn.j. | 1194 | 1439 |
| - špeciálne dokumenty | | 278 | 292 |
| Ročný prírastok, z toho: | | 6050 | 6400 |
| - povinný výtláčok | | 3182 | 3043 |
| - nákup domácej literatúry | | 931 | 407 |
| - nákup zahraničnej literatúry | kn.j. | 322 | 376 |

| | | | |
|---|---------|---------|---------|
| - dary | | 363 | 1094 |
| - výmena | | 25 | 9 |
| - náhrady | | 33 | 32 |
| - periodiká získané kúpou a pov. výtlačkom | | 1194 | 1439 |
| Úbytky knižničného fondu | kn.j. | 326 | 922 |
| Spracovanie | | 5123 | 4712 |
| | záznamy | | |
| Retrospektívne spracovanie | | 5186 | 5000 |
| REGISTROVANÍ POUŽÍVATELIA | | 13 572 | 13 064 |
| - aktívni | | 7 815 | 7 799 |
| - noví a prolongovaní | | 5 454 | 4 792 |
| POČET NÁVŠTEVNÍKOV | | 147 551 | 145 506 |
| - v požičovni | | 104 506 | 98 635 |
| - vo všeobecnej štud., štud. odb. periodík a čítárni | | 43 045 | 40 921 |
| - v databázovej študovni | osoby | 0 | 5 702 |
| - v študovni špeciálnych dokumentov | | 0 | 75 |
| - v Poradenskom centre pre výučbu nem. jaz. | | 0 | 174 |
| v Informačnom mieste Rady Európy | | 0 | 96 |
| VÝPOŽIČKY - z toho: | kn.j. | 282 929 | 270 073 |
| - absenčné | | 73 780 | 65 880 |
| - prezenčné | | 81 322 | 75 940 |
| - prolongované | | 123 118 | 122 110 |
| - cirkulačné výpožičné služby (CVS) | | 3 754 | 4 062 |
| - počet titulov zaradených do CVS | | – | 120 |
| - počet používateľov využívajúcich CVS spolu | osoby | – | 61 |
| - medziknižničné a medzinárodné medziknižničné služby (MVS a MMVS) spolu, z toho: | | – | 2 081 |
| - MVS knižniciam | | 356 | 487 |
| - MVS knižniciam - kópie | | – | 220 |
| MVS z iných knižníc | | 560 | 330 |
| MVS z iných knižníc - kópie | | | |

| | | | |
|--|---------|------|--------|
| MMVS | počet | – | 978 |
| | | 39 | 77 |
| Prijaté žiadanky spolu, z toho: | | – | 74 423 |
| - kladne vybavených | | – | 68 446 |
| - elektronickou poštovou | počet | – | 901 |
| - reprografické služby | | – | |
| - počet vyhotovených kópií spolu | | – | 43 404 |
| OCHRANA FONDOV | | | |
| Knihárske práce: | | | |
| - preväzba dokumentov | | 792 | 989 |
| - väzba novín a časopisov | kn.j. | 1484 | 580 |
| - brožovaná väzba | | – | 146 |
| - hrebeňová väzba | | – | 10 |
| Kultúrno-spoločenské, vzdelávacie podujatia pre používateľov: | | | |
| - výstavy, besedy, prednášky | | – | 6 |
| - výstavky nových kníh | počet | 171 | 127 |
| - informatická výchova (exkurzie) | | 33 | 20 |
| - počet účastníkov inf. výchovy | | – | 472 |
| Odborné podujatia pre knihovníkov | | – | 4 |
| BIBLIOGRAFICKÁ A INFORMAČNÁ ČINNOSŤ | | | |
| Excerptovanie: | | | |
| - regionálna bibliografia | | 1884 | 1517 |
| - rusínska a ukrajinská bibliografia pre ŠVK | | 544 | 1284 |
| - rusínska a ukrajinský pre SNB | | 440 | 1066 |
| - pedagogická bibliografia | záznamy | 50 | 356 |
| - slavistická bibliografia | | 183 | 40 |
| - retrospektívna regionálna bibliografia | | | |

| | | | |
|---|--------|------|------|
| | | 1550 | 1550 |
| Výskumná činnosť: | | | |
| - tlače 16. storočia | tituly | 193 | 197 |
| - tlače 18. a 19. storočia | | 90 | 3 |
| Informačná činnosť: | | | |
| - bibliografické a faktografické informácie | | 401 | 6824 |
| - rešerše | počet | 60 | 47 |
| - bibliografické súpisy | | 9 | 5 |
| Edičná činnosť: | | | |
| - počet vydaných publikácií | počet | 3 | 5 |
| PRACOVNÍCI KNIŽNICE | | | |
| - priemerný prepočítaný počet pracovníkov | | 36 | 39 |
| - fyzický počet pracovníkov, v tom: | | 37 | 40 |
| - ženy | | 31 | 32 |
| - s vysokoškolským vzdelaním | počet | 13 | 11 |
| - s úplným stredným odborným | | 15 | 18 |
| - so stredným odborným | | 8 | 11 |
| - so základným vzdelaním | | 1 | - |